

Universidad Autónoma del Estado de México
Facultad de Arquitectura y Diseño
Licenciatura en Administración y Promoción de la Obra Urbana



Guía pedagógica:
Derecho Procesal Administrativo

Elaboró: M. en A. N. María del Carmen Martínez Marroquín Fecha: 16 de
Lic. Aldo Gerardo Contreras Marroquín Diciembre de
2015

Fecha de
aprobación

H. Consejo académico

H. Consejo de Gobierno



Índice

	Pág.
I. Datos de identificación	3
II. Presentación de la guía pedagógica	4
III. Ubicación de la unidad de aprendizaje en el mapa curricular	5
IV. Objetivos de la formación profesional	6
V. Objetivos de la unidad de aprendizaje	7
VI. Contenidos de la unidad de aprendizaje, y su organización	8
VII. Acervo bibliográfico	25
VIII. Mapa curricular	29



I. Datos de identificación

Espacio educativo donde se imparte **Facultad de Arquitectura y Diseño**

Licenciatura **Licenciatura en Administración y Promoción de la Obra Urbana**

Unidad de aprendizaje **Derecho Procesal Administrativo** Clave **008534**

Carga académica **4** **0** **4** **8**
 Horas teóricas Horas prácticas Total de horas Créditos

Período escolar en que se ubica **1** **2** **3** **4** **5** **6** **7** **8** **9**

Seriación **Ninguna** **Ninguna**
 UA Antecedente UA Consecuente

Tipo de Unidad de Aprendizaje

Curso Curso taller

Seminario Taller

Laboratorio Práctica profesional

Otro tipo (especificar)

Modalidad educativa

Escolarizada. Sistema rígido No escolarizada. Sistema virtual

Escolarizada. Sistema flexible No escolarizada. Sistema a distancia

No escolarizada. Sistema abierto Mixta (especificar)

Formación común

Formación equivalente

Unidad de Aprendizaje



II. Presentación de la guía pedagógica

1. Conforme lo indica el artículo 87 del Reglamento de Estudios Profesionales, la guía pedagógica es un documento que complementa al programa de estudios y que no tiene carácter normativo. Proporcionará recomendaciones para la conducción del proceso de enseñanza aprendizaje. Su carácter indicativo otorgará autonomía al personal académico para la selección y empleo de los métodos, estrategias y recursos educativos que considere más apropiados para el logro de los objetivos.

2.- El diseño de esta guía pedagógica responde al Modelo Educativo de la Facultad de Arquitectura y Diseño, en el sentido de ofrecer un modelo de enseñanza centrado en el aprendizaje y en el desarrollo de habilidades, actitudes y valores que brinde a los estudiantes la posibilidad de desarrollar su capacidad de análisis y síntesis que le permita distinguir cuando la emisión del acto administrativo reúne los requisitos de legalidad, en el contexto de la administración y promoción de la obra urbana, específicamente en lo relativo a la problemática urbana, la planificación de los asentamientos humanos, la prestación de servicios públicos y el desarrollo urbano, en general a la producción de satisfactores urbanos, así como detectar en caso contrario, cuando se encuentra en presencia de un acto violatorio a dicho principio el cual puede ser atacado mediante los diversos medios de defensa que prevé la norma procesal administrativa.

Centrar la atención en el alumno y en su proceso de aprendizaje, planificar el aprendizaje, generar ambientes de aprendizaje, trabajo colaborativo, énfasis en el desarrollo de competencias, el uso de materiales educativos, concebir a la evaluación como parte del proceso formativo, así como la incorporación de temas de relevancia urbana, serán algunos de los principios pedagógicos y didácticos que serán empleados para alcanzar los objetivos de la unidad de aprendizaje, ya que se buscará generar en el alumno, la disposición y capacidad de continuar aprendiendo a lo largo de su vida, desarrollar habilidades superiores del pensamiento para la solución de problemas, pensar críticamente e innovar; en fin potenciar su aprendizaje representará un desafío intelectual para propiciar la movilización de saberes en el área del Derecho Procesal Administrativo.



El enfoque y los principios pedagógicos que guían proceso de enseñanza aprendizaje de esta Unidad de Aprendizaje, tienen como referente la corriente constructivista del aprendizaje y la enseñanza, según la cual el aprendizaje es un proceso constructivo interno que realiza la persona que aprende a partir de su actividad interna y externa y, por intermediación de un facilitador que propicia diversas situaciones de aprendizaje para facilitar la construcción de aprendizajes significativos contextualizando el conocimiento.

3.- El curso contempla como estrategias de enseñanza, las siguientes modalidades: exposición y aclaración de dudas por parte del docente, conferencias magistrales, discusión en grupo, lectura crítica dirigida, lluvia de ideas, investigación documental, trabajo en equipo y presentación de ponencias por parte de los alumnos y análisis de casos. Los recursos a utilizar serán material bibliográfico, hemerográfico, uso del internet, presentaciones digitales, pizarrón, plumones, videos, películas; el docente se concibe como mediador para el uso de los citados recursos. Dada la naturaleza y contenido de la unidad de aprendizaje, los escenarios donde se llevará a cabo el proceso de enseñanza-aprendizaje serán el aula, la biblioteca, el gabinete, las instalaciones del Tribunal Contencioso Administrativo del Estado de México, y cuando sea posible el auditorio de la facultad en el caso de conferencias, todo lo anterior facilitará el proceso de enseñanza-aprendizaje al crear diferentes situaciones del mismo, que permitirán al alumno la construcción interna de su aprendizaje, sobre todo al analizar casos concretos que contribuirán a que los contenidos de la unidad: Derecho Procesal Administrativo le sean significativos, cuya esencia es: el conocimiento de los diversos medios de defensa que obligan a las autoridades administrativas a plegar su actuación al estricto control de legalidad.

III. Ubicación de la unidad de aprendizaje en el mapa curricular

Núcleo de formación: Sustantivo

Área Curricular: Derecho

Carácter de la UA: Obligatoria



IV. Objetivos de la formación profesional.

Objetivos del programa educativo:

Formar licenciados (as) en Administración y Promoción de la Obra Urbana con alto sentido de responsabilidad y vocación de servicio, y con competencias y conocimientos suficientes para:

- Proponer soluciones integrales a los problemas de contención y ordenamiento de las ciudades.
- Crear propuestas innovadoras sobre ordenamiento territorial de los asentamientos humanos y el desarrollo de espacios urbanos sustentables.
- Promueve el desarrollo urbano en áreas conurbadas y marginadas.
- Proponer soluciones integrales a los problemas de movimientos migratorios del campo a las ciudades.
- Planear el desarrollo urbano en zonas viables para dotarlas de los servicios básicos necesarios con costos accesibles.
- Fomentar el desarrollo urbano sustentable.
- Proponer un sistema de transporte urbano masivo.
- Proponer un modelo de desarrollo urbano sustentable que garantice disminuir las desigualdades existentes en las ciudades.
- Proponer instrumentos jurídicos que garanticen un crecimiento urbano ordenado y sostenible.
- Diseñar servicios especializados a poblaciones marginadas para aumentar su nivel de vida, promoviendo así, la vivienda digna.
- Dirigir las acciones de los tres ámbitos de gobierno para impulsar la política pública integral y sostenible de desarrollo urbano que brinde bienestar a los habitantes.
- Proponer programas de educación ambiental para mejorar las condiciones de calidad de vida en las ciudades.
- Dirigir éticamente las actividades de planeación y desarrollo de asentamientos humanos considerando como eje primordial las zonas de riesgo.
- Diseñar proyectos de vialidades y transporte urbano masivo.



- Dirigir la gestión de inversionistas de movilidad urbana.

Objetivos del núcleo de formación:

Desarrollará en el alumno en el alumno el dominio teórico, metodológico y axiológico del campo de conocimiento donde se inserta la profesión.

Comprenderá unidades de aprendizaje sobre los conocimientos, habilidades y actitudes necesarias para dominar los procesos, métodos y técnicas de trabajo; los principios disciplinares y metodológicos subyacentes; y la elaboración o preparación del trabajo que permita la presentación de la evaluación profesional.

Objetivos del área curricular o disciplinaria:

Valorar los fundamentos jurídicos y normativos del derecho en relación a la administración del espacio urbano y los asentamientos humanos irregulares, para planear, organizar y proponer alternativas de solución a estas problemáticas urbanas, atendiendo los niveles de gobierno, federal, estatal y municipal y la actividad catastral con el fin de promover la transparencia, eficacia y eficiencia en las operaciones y trámites concernientes al desarrollo urbano.

V. Objetivos de la unidad de aprendizaje.

Distinguir las bases jurídicas y teórico-conceptuales del acto administrativo y analizar las disposiciones que regulan el proceso administrativo, así como la estructura y organización del Tribunal Contencioso Administrativo para efectuar todos los trámites necesarios en la administración y promoción de la obra urbana.



VI. Contenidos de la unidad de aprendizaje, y su organización.

Unidad 1. La protección jurídica de los gobernados de frente a la administración pública (el derecho a un recurso efectivo).

Objetivo: Identificará al debido proceso legal como una garantía individual de los gobernados, a través del análisis de casos, para evitar violaciones a sus derechos por parte de la actuación de la administración pública.

Contenidos:

- 1.1 El Estado (principio de división de poderes, la función pública ejecutiva).
- 1.2 La administración pública (características).
- 1.3 Las relaciones jurídicas administrativas (la autoridad y el gobernado), objeto de estudio del derecho administrativo.
- 1.4 Protección jurídica de los gobernados de frente a la administración pública (el derecho a un recurso efectivo).
- 1.5 Derechos humanos y garantías de seguridad jurídica (artículos 1º, 8º, 14, 16 y 17)
- 1.6 El Estado de Derecho (principio de legalidad).
- 1.7 La justicia administrativa (principios que rigen su función).
- 1.8 El debido proceso (garantía de audiencia).
- 1.9 El Derecho Procesal Administrativo.

Métodos, estrategias y recursos educativos

Fase de Apertura: La dinámica de activación busca sensibilizar al estudiante hacia la temática de la UA. El encuadre tiene el propósito de ofrecer un panorama general sobre las características de la UA, sus exigencias y forma de evaluación. Asimismo, se aplica una evaluación diagnóstica para explorar sus conocimientos y experiencias previos.

Fase de Desarrollo: La metodología de enseñanza aprendizaje propuesta en esta fase para el desarrollo de los contenidos tiene la finalidad de ubicar al estudiante en el contexto de los derechos humanos y el derecho que tiene cualquier persona a un recurso efectivo, con los conceptos del Estado de Derecho y las garantías individuales particularmente la del debido proceso legal en materia administrativa.

Fase de Cierre: Las actividades propuestas están orientadas a propiciar la síntesis de información y a integrar los aprendizajes mediante la elaboración de un ensayo académico que resalte la importancia del respeto por parte de la administración pública al principio del debido proceso legal en tratándose de actos relacionados con la producción de satisfactores urbanos, que evita violaciones a sus derechos.



Nota: A continuación se desglosa la metodología propuesta, se indican los métodos, técnicas y estrategias a utilizar correspondientes a cada temática y se enumeran las actividades de aprendizaje a realizar en cada etapa del proceso.

Actividades de enseñanza y de aprendizaje

Inicio	Desarrollo	Cierre
<p>Dinámica de activación: La meta. Reflexionar sobre la importancia de establecer objetivos y metas.</p> <p>Encuadre: Presentar el objetivo de la UA, la secuencia de contenidos, la forma de trabajo, establecer acuerdos para encauzar los intereses hacia el cumplimiento de los objetivos, así como los productos de aprendizaje esperados.</p> <p>Evaluación diagnóstica: Realizar un ejercicio de correlación entre conceptos de los derechos humanos y el derecho que tiene cualquier persona a un recurso efectivo, con los conceptos del Estado de Derecho y las garantías individuales particularmente la del debido proceso.</p>	<p>1.1 y 1.2 El Estado y la administración pública. Técnica Expositiva por parte del docente. A1 Escuchar, reflexionar, elaborar o contestar preguntas.</p> <p>1.3 Las relaciones jurídicas administrativas. Discusión en grupos pequeños: Determinar un tema relacionado con la producción de satisfactores urbanos en donde se expliquen los propósitos y la mecánica a utilizar. A2 Elaborar un resumen del tema.</p> <p>1.4 y 1.5 Protección jurídica de los gobernados frente a la administración pública y los Derechos Humanos y las garantías de seguridad jurídica. Sesión bibliográfica para búsqueda y selección de información relevante sobre el tema. A3 Elaborar fichas de trabajo sobre los conceptos clave.</p> <p>1.6 El Estado de Derecho Video “Estado de Derecho” del Instituto de Investigaciones Jurídicas: Introducir el vídeo y orientar la selección de información con</p>	<p>Discusión Plenaria: Para sintetizar e integrar informaciones.</p> <p>Actividad integradora: A11. Elaboración de un ensayo académico que integre los conceptos abordados en la unidad, que resalte la importancia del respeto por parte de la administración pública al principio de debido proceso legal en tratándose de actos relacionados con la producción de satisfactores urbanos, que evita violaciones a sus derechos.</p>



	<p>preguntas guía: ¿Qué es el Estado de Derecho?, ¿Cuáles son sus características?, ¿Cuál es la importancia de la existencia del Estado de Derecho en las sociedades modernas?, ¿Cómo impacta la existencia del Estado de Derecho en la actividad económica de un país?</p> <p>A4 Elaborar un resumen del tema.</p> <p>1.7 y 1.8 La justicia administrativa y el debido proceso legal.</p> <p>Método de casos, el docente plantea el caso y proporciona información para su análisis.</p> <p>A5 Previo el alumno investiga y prepara información para discutir el caso en clase.</p> <p>1.9 El derecho procesal administrativo.</p> <p>Sesión bibliográfica para búsqueda y selección de información relevante sobre el tema.</p> <p>A6. Elaborar un mapa conceptual que contenga los conceptos clave.</p>	
2 horas	4 horas	4 horas
Escenarios y recursos para el aprendizaje (uso del alumno)		
Escenarios	Recursos	
Biblioteca Aula	Bibliografía existente en la biblioteca y proporcionada por el docente sobre el tema. Video: El Estado de Derecho. Proyector y diapositivas. Pizarrón y plumones. Fichas de trabajo. Uso del internet.	



Unidad 2. El acto administrativo.

Objetivos:

- 1.- Distinguirá al acto administrativo a partir de sus elementos de existencia y validez a través de la comparación de diferentes actos administrativos, para que sea capaz de reconocer cuando está en presencia de un acto administrativo apegado al principio de legalidad.
- 2.- Identificará al derecho de petición, como una garantía individual de los gobernados, a través del análisis de casos, reconociéndolo como generador de actos administrativos.

Contenidos:

- 2.1 El acto administrativo (elementos de existencia y requisitos de validez).
- 2.2. Inexistencia y nulidad del acto administrativo.
- 2.3 La obligación de la autoridad de apegarse al principio de legalidad (análisis de los artículos 14 y 16 constitucionales).
- 2.4 Efectos del acto administrativo.
- 2.5 Ejecución y extinción del acto administrativo.
- 2.6 El derecho humano de petición.
 - 2.6.1 Figuras afines al derecho de petición.
 - 2.6.2 El silencio administrativo (elementos y efectos).
 - 2.6.3 Afirmativa y negativa ficta.

Métodos, estrategias y recursos educativos

Fase de Apertura: La dinámica de activación busca sensibilizar al estudiante hacia la temática de la UA. El encuadre tiene el propósito de ofrecer un panorama general sobre las características de la UA, sus exigencias y forma de evaluación. Asimismo, se aplica una evaluación diagnóstica para explorar sus conocimientos y experiencias previos.

Fase de Desarrollo: La metodología de enseñanza aprendizaje propuesta en esta fase para el desarrollo de los contenidos tiene la finalidad de ubicar al estudiante en el contexto de los actos administrativos, como medio de realización de la voluntad de la administración pública, así como el reconocimiento del derecho de petición como una garantía individual de los gobernados y la importancia de este en la producción de actos administrativos.

Fase de Cierre: Las actividades propuestas están orientadas a propiciar la síntesis de información y a integrar los aprendizajes mediante el análisis de caso de un acto administrativo que determine la existencia y validez del mismo. Y a partir del análisis resultante, deberá elaborar un escrito de petición a la autoridad administrativa que emitió el acto, lo anterior en el contexto de la producción de los satisfactores urbanos.



Nota: A continuación se desglosa la metodología propuesta, se indican los métodos, técnicas y estrategias a utilizar correspondientes a cada temática y se enumeran las actividades de aprendizaje a realizar en cada etapa del proceso.

Actividades de enseñanza y de aprendizaje

Inicio	Desarrollo	Cierre
<p>Dinámica de activación: La meta. Reflexionar sobre la importancia de establecer objetivos y metas.</p> <p>Encuadre: Presentar el objetivo de la UA, la secuencia de contenidos, la forma de trabajo, establecer acuerdos para encauzar los intereses hacia el cumplimiento de los objetivos, así como los productos de aprendizaje esperados.</p> <p>Evaluación diagnóstica: Realizar un ejercicio de correlación entre conceptos de acto jurídico, acto administrativo y los artículos 8, 14 y 16 de la Constitución Política Mexicana.</p>	<p>2.1 y 2.2 El acto administrativo (elementos de existencia y requisitos de validez) e inexistencia y nulidad del acto administrativo.</p> <p>Lectura de un artículo “El Acto Administrativo”. Revista del Tribunal Contencioso Administrativo del Estado de México, número 1, abril de 2012. Así como de los artículos 1.7 al 1.16 del Código Administrativo del Estado de México y artículo 1º fracción I, del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.</p> <p>A7 Elaborar un cuadro sinóptico.</p> <p>2.3 La obligación de la autoridad de apegarse al principio de legalidad (análisis de los artículos 14 y 16 constitucionales).</p> <p>Sesión bibliográfica para búsqueda y selección de información relevante sobre el tema.</p> <p>A8. Elaborar un resumen que contenga los conceptos clave.</p> <p>2.4 y 2.5 Efectos del acto administrativo y ejecución y extinción del mismo.</p> <p>Método de casos, el docente plantea el caso y proporciona</p>	<p>Discusión Plenaria: Para sintetizar e integrar informaciones.</p> <p>Actividad integradora: AI2. Análisis de caso de un acto administrativo que determine la existencia y validez del mismo. Y a partir del análisis resultante, deberá elaborar un escrito de petición a la autoridad administrativa que emitió el acto, lo anterior en el contexto de la producción de los satisfactores urbanos.</p>



	<p>información para su análisis. A9 Previo el alumno investiga y prepara información para discutir el caso en clase</p> <p>2.6 El derecho humano de petición. Lectura de un artículo “Derecho de Petición”. Revista del Tribunal Contencioso Administrativo del Estado de México, número 1, abril de 2012. Así como del artículo 8º de la Constitución General de la República Mexicana, y artículo 135 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México. A10 Elaborar un resumen.</p> <p>2.6.1, 2.6.2 y 2.6.3 Figuras afines al derecho de petición, silencio administrativo y la afirmativa y negativa ficta. Dramatización: Introducir el tema y repartir las tarjetas para la representación de las figuras afines al derecho de petición, haciendo hincapié cuando proceden unas y otras. A11. Representar en pares una experiencia personal que se asemeje al silencio administrativo, la afirmativa y negativa ficta.</p>	
5 horas	4 horas	3 horas

Escenarios y recursos para el aprendizaje (uso del alumno)

Escenarios	Recursos
Biblioteca Aula	Bibliografía existente en la biblioteca y proporcionada por el docente sobre el tema. Lectura de los artículos “El Acto Administrativo” y el “Derecho de Petición”. Así como de diversos artículos de la Constitución General de



	<p>la República y del Código Administrativo y de Procedimientos Administrativos del Estado de México.</p> <p>Proyector y diapositivas.</p> <p>Pizarrón y plumones.</p> <p>Uso del internet.</p>
--	---

Unidad 3. El procedimiento administrativo.

Objetivo: Comprenderá al procedimiento administrativo como la serie de trámites que realizan las dependencias y organismos descentralizados de la administración pública, a través del análisis de casos, para que sea capaz de reconocer sus consecuencias.

Contenidos:

- 3.1 Concepto de proceso y procedimiento.
- 3.2 Principios generales del procedimiento administrativo.
- 3.3. Partes en el Procedimiento administrativo.
- 3.4 Actos en el Procedimiento Administrativo:
 - 3.4.1 Citatorio, Garantía de Audiencia, Resolución.
 - 3.4.2 Pruebas y valoración.
 - 3.4.3 Acta circunstanciada.
- 3.5 Resolución (alcances y medios para impugnarla).
- 3.6 Procedimiento administrativo de oficio o a petición de parte.
- 3.7 Procedimiento administrativo interno y externo.
- 3.8 Procedimiento administrativo común y especial (procedimiento administrativo de ejecución y recurso administrativo de inconformidad).
- 3.9 Procedimiento administrativo y su referencia al procedimiento contencioso administrativo.

Métodos, estrategias y recursos educativos

Fase de Apertura: La dinámica de activación busca sensibilizar al estudiante hacia la temática de la UA. El encuadre tiene el propósito de ofrecer un panorama general sobre las características de la UA, sus exigencias y forma de evaluación. Asimismo, se aplica una evaluación diagnóstica para explorar sus conocimientos y experiencias previos.

Fase de Desarrollo: La metodología de enseñanza aprendizaje propuesta en esta fase para el desarrollo de los contenidos tiene la finalidad de ubicar al estudiante en el contexto de los medios de defensa contra los actos violatorios del principio de legalidad, particularmente del Procedimiento Administrativo. Entendido también éste como requisito preliminar para la emisión



de actos administrativos.

Fase de Cierre: Las actividades propuestas están orientadas a propiciar la síntesis de información y a integrar los aprendizajes mediante la elaboración del escrito de desahogo de una Garantía de Audiencia en el contexto de la producción de los satisfactores urbanos.

Nota: A continuación se desglosa la metodología propuesta, se indican los métodos, técnicas y estrategias a utilizar correspondientes a cada temática y se enumeran las actividades de aprendizaje a realizar en cada etapa del proceso.

Actividades de enseñanza y de aprendizaje

Inicio	Desarrollo	Cierre
<p>Dinámica de activación: La meta. Reflexionar sobre la importancia de establecer objetivos y metas.</p> <p>Encuadre: Presentar el objetivo de la UA, la secuencia de contenidos, la forma de trabajo, establecer acuerdos para encauzar los intereses hacia el cumplimiento de los objetivos, así como los productos de aprendizaje esperados.</p> <p>Evaluación diagnóstica: Realizar un ejercicio de correlación entre conceptos de acto administrativo y procedimiento administrativo.</p>	<p>3.1 Concepto de proceso y procedimiento. Sesión bibliográfica para búsqueda y selección de información relevante sobre el tema. A12 Elaborar fichas de trabajo sobre los conceptos clave.</p> <p>3.2 Principios generales del procedimiento administrativo Lectura del artículo 3º del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México. A13 Elaborar un mapa mental.</p> <p>3.3 Partes en el procedimiento administrativo. Técnica Expositiva por parte del docente. A14 Escuchar, reflexionar, elaborar o contestar preguntas relativas a quién es la autoridad, quien el particular en funciones de autoridad y los particulares con sus diversas facetas (peticionario, afectado y tercero interesado).</p>	<p>Discusión Plenaria: Para sintetizar e integrar informaciones.</p> <p>Actividad integradora: A13. Elaborar escrito de desahogo de una Garantía de Audiencia.</p>



	<p>3.4, 3.4.1, 3.4.2, 3.4.3 y 3.5 Actos en el procedimiento administrativo; citatorio, garantía de audiencia y resolución; pruebas y valoración y acta circunstanciada.</p> <p>Método de casos, el docente plantea el caso y proporciona información para su análisis.</p> <p>A15 Previo el alumno investiga y prepara información para discutir el caso en clase.</p> <p>3.6, 3.7 y 3.8 Clases de procedimientos administrativo.</p> <p>Técnica Expositiva por parte del docente, la cual busca generar una lluvia de ideas para identificar las clases de procedimientos existentes.</p> <p>A16 El alumno aporta sus conocimientos o experiencias sobre los conceptos, temas o problemas explorados.</p> <p>3.9 Procedimiento administrativo y proceso contencioso administrativo</p> <p>Discusión en grupos pequeños: Determinar un tema relacionado con la producción de satisfactores urbanos en donde se expliquen los propósitos y la mecánica a utilizar.</p> <p>A17 Elaborar un resumen del tema.</p>	
4 horas	4 horas	4 horas
Escenarios y recursos para el aprendizaje (uso del alumno)		
Escenarios	Recursos	
Biblioteca	Bibliografía existente en la biblioteca y	



Aula	<p>proporcionada por el docente sobre el tema.</p> <p>Lectura del artículo 3º del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.</p> <p>Proyector y diapositivas.</p> <p>Pizarrón y plumones.</p> <p>Fichas de trabajo.</p> <p>Uso del internet.</p>
------	--

Unidad 4. El recurso administrativo de inconformidad.

Objetivo: Conocerá al recurso administrativo de inconformidad como un medio de defensa que tiene el particular en contra de los actos de la administración pública, a través del análisis de casos, será capaz de reconocer que las resoluciones emitidas por la autoridad puedan ser revocadas o modificadas.

Contenidos:

- 4.1 La defensa jurídica del particular.
- 4.2 Las instancias administrativas.
- 4.3 El recurso administrativo de inconformidad (concepto, naturaleza procesal y jurídica, y fundamento constitucional).
- 4.4. Tipos de recursos.
- 4.5 Características jurídicas del recurso.
- 4.6 Recurso Administrativo de Inconformidad.
- 4.6.1 Etapas, términos, requisitos, autoridades competentes y resolución.
- 4.7 Diferencia entre el recurso administrativo y el jurisdiccional.
- 4.8 Clasificación del recurso.
- 4.9 Requisitos del recurso.
- 4.10 Elementos del recurso.
- 4.11 Causales de improcedencia del recurso.
- 4.12 Causas de terminación del recurso.

Métodos, estrategias y recursos educativos

Fase de Apertura: La dinámica de activación busca sensibilizar al estudiante hacia la temática de la UA. El encuadre tiene el propósito de ofrecer un panorama general sobre las características de la UA, sus exigencias y forma de evaluación. Asimismo, se aplica una evaluación diagnóstica para explorar sus conocimientos y experiencias previos.

Fase de Desarrollo: La metodología de enseñanza aprendizaje propuesta en esta fase para el



desarrollo de los contenidos tiene la finalidad de ubicar al estudiante en el contexto de los medios de defensa contra los actos violatorios del principio de legalidad, particularmente del Recurso Administrativo de Inconformidad (RAI).

Fase de Cierre: Las actividades propuestas están orientadas a propiciar la síntesis de información y a integrar los aprendizajes mediante la elaboración y contestación de un Recurso Administrativo de Inconformidad (RAI), el cual se constituye en un medio de defensa contra los actos violatorios dentro del procedimiento y proceso administrativo en el contexto de la producción de los satisfactores urbanos.

Nota: A continuación se desglosa la metodología propuesta, se indican los métodos, técnicas y estrategias a utilizar correspondientes a cada temática y se enumeran las actividades de aprendizaje a realizar en cada etapa del proceso.

Actividades de enseñanza y de aprendizaje

Inicio	Desarrollo	Cierre
<p>Dinámica de activación: La meta. Reflexionar sobre la importancia de establecer objetivos y metas.</p> <p>Encuadre: Presentar el objetivo de la UA, la secuencia de contenidos, la forma de trabajo, establecer acuerdos para encauzar los intereses hacia el cumplimiento de los objetivos, así como los productos de aprendizaje esperados.</p> <p>Evaluación diagnóstica: Realizar un ejercicio de correlación entre conceptos de violaciones a los derechos y el principio de la defensa jurídica.</p>	<p>4.1 La defensa jurídica del particular Sesión bibliográfica para búsqueda y selección de información relevante sobre el tema. A18 Elaborar fichas de trabajo sobre los conceptos clave.</p> <p>4.2 Las instancias administrativas. Discusión en grupos pequeños: Determinar un tema relacionado con la producción de satisfactores urbanos en donde se expliquen los propósitos y la mecánica a utilizar. A19 Elaborar una síntesis del tema.</p> <p>4.3 El recurso administrativo de inconformidad. Técnica Expositiva por parte del docente. A20 Escuchar, reflexionar, elaborar o contestar preguntas.</p>	<p>Discusión Plenaria: Para sintetizar e integrar informaciones.</p> <p>Actividad integradora: A14. Elaborar y contestación un Recurso Administrativo de Inconformidad (RAI).</p>



	<p>4.4 Tipos de recursos. Mapa cognitivo para establecer jerarquías y relaciones con los conceptos A21 Integrar grupalmente un mapa conceptual con la guía del docente.</p> <p>4.5 Características jurídicas del recurso. Método de casos, el docente plantea el caso y proporciona información para su análisis. A22 Previo el alumno investiga y prepara información para discutir el caso en clase.</p> <p>4.6 Recurso administrativo de inconformidad y componentes. Técnica expositiva por parte del docente. A23 Escuchar, reflexionar, elaborar o contestar preguntas.</p> <p>4.7 Diferencia entre recurso administrativo y jurisdiccional. Lluvia de ideas para identificar nociones previas sobre el tema. A24 El alumno aporta sus conocimientos o experiencias sobre los conceptos, temas o problemas explorados.</p> <p>4.8, 4.9, 4.10, 4.11 y 4.12 Clasificación, requisitos, elementos, causales de improcedencia y de terminación del recurso administrativo de inconformidad (RAI). Sesión Bibliográfica, para búsqueda y selección de información relevante sobre el tema. A25 Elaborar fichas de trabajo</p>	
--	--	--



	sobre los conceptos clave.	
2 horas	8 horas	2 horas
Escenarios y recursos para el aprendizaje (uso del alumno)		
Escenarios		Recursos
Biblioteca Aula		Bibliografía existente en la biblioteca y proporcionada por el docente sobre el tema. Proyector y diapositivas. Pizarrón y plumones. Fichas de trabajo. Uso del internet.

Unidad 5. El proceso administrativo.

Objetivo: Comprenderá al proceso administrativo como un medio de defensa que se dirige ante los tribunales administrativos, a través del análisis de la ley, lo anterior le ayudará a comprender que a través de dicho proceso, también es posible resolver los conflictos entre los particulares y la administración pública.

Contenidos:

- 5.1 Concepto.
- 5.2 Naturaleza jurídica del concepto (derecho procesal).
- 5.3 Diferencia entre proceso y procedimiento.
- 5.4 Elementos esenciales del proceso: jurisdicción, acción, competencia, pretensión.
- 5.5 Principios jurídicos que rigen al proceso administrativo.
- 5.6 Etapas, términos, requisitos formales, audiencia de ley y sentencia.
- 5.7 Acciones administrativas.
- 5.8 Excepciones.
- 5.9 Partes que intervienen en el proceso.
- 5.10 Los tribunales de la administración pública.

Métodos, estrategias y recursos educativos

Fase de Apertura: La dinámica de activación busca sensibilizar al estudiante hacia la temática de la UA. El encuadre tiene el propósito de ofrecer un panorama general sobre las características



de la UA, sus exigencias y forma de evaluación. Asimismo, se aplica una evaluación diagnóstica para explorar sus conocimientos y experiencias previos.

Fase de Desarrollo: La metodología de enseñanza aprendizaje propuesta en esta fase para el desarrollo de los contenidos tiene la finalidad de ubicar al estudiante en el contexto de los medios de defensa contra los actos violatorios del principio de legalidad, particularmente del Proceso Administrativo, entendido éste como aquel que se dirime ante los tribunales administrativos, y que contribuye a resolver los conflictos entre los particulares y la administración pública.

Fase de Cierre: Las actividades propuestas están orientadas a propiciar la síntesis de información y a integrar los aprendizajes mediante la elaboración de un resumen del Título Tercero del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México denominado “Del Proceso Administrativo”, el cual deberán correlacionar con la información que obtengan del Capítulo Primero “El Proceso Administrativo” del Tomo II del libro: Derecho Procesal Administrativo Mexicano de Jesús González Pérez y José Luis Vázquez Alfaro, Editorial Porrúa.

Nota: A continuación se desglosa la metodología propuesta, se indican los métodos, técnicas y estrategias a utilizar correspondientes a cada temática y se enumeran las actividades de aprendizaje a realizar en cada etapa del proceso.

Actividades de enseñanza y de aprendizaje

Inicio	Desarrollo	Cierre
<p>Dinámica de activación: La meta. Reflexionar sobre la importancia de establecer objetivos y metas.</p> <p>Encuadre: Presentar el objetivo de la UA, la secuencia de contenidos, la forma de trabajo, establecer acuerdos para encauzar los intereses hacia el cumplimiento de los objetivos, así como los productos de aprendizaje esperados.</p> <p>Evaluación diagnóstica: Realizar un ejercicio de análisis del papel que tienen los Tribunales en la resolución de conflictos.</p>	<p>5.1 Concepto, 5.2 Naturaleza jurídica del concepto y 5.3 Diferencia entre proceso y procedimiento.</p> <p>Sesión bibliográfica para búsqueda y selección de información relevante sobre el tema. A26 Elaborar fichas de trabajo sobre los conceptos clave.</p> <p>5.4 Elementos esenciales del proceso.</p> <p>Discusión en grupos pequeños: Determinar un tema relacionado con la producción de satisfactores urbanos en donde se expliquen los propósitos y la mecánica a utilizar. A27 Elaborar una síntesis del tema.</p>	<p>Discusión Plenaria: Para sintetizar e integrar informaciones.</p> <p>Actividad integradora: A15. Elaboración de un resumen del Título Tercero del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México denominado “Del Proceso Administrativo”, el cual deberán correlacionar con la información que obtengan del Capítulo Primero “El Proceso Administrativo” del Tomo II del libro: Derecho Procesal Administrativo Mexicano de Jesús González Pérez y José Luis Vázquez Alfaro, Editorial Porrúa.</p>



	<p>5.5 Principios jurídicos que rigen el proceso administrativo. Mapa mental para establecer jerarquías y relaciones con los conceptos A28 Elaborar un mapa mental</p> <p>5.6 Etapas, términos, requisitos formales, audiencia de ley y sentencia. Técnica expositiva por parte del docente. A29 Escuchar, reflexionar, elaborar o contestar preguntas.</p> <p>5.7 y 5.8 Acciones y excepciones administrativas y 5.9 Partes que intervienen en el proceso. Método de casos, el docente plantea el caso y proporciona información para su análisis. A30 Previo el alumno investiga y prepara información para discutir el caso en clase.</p> <p>5.10 Los tribunales de la administración pública. Sesión bibliográfica para búsqueda y selección de información relevante sobre el tema. A31 Exposición por equipos sobre los conceptos clave.</p>	
3 horas	3 horas	3 horas

Escenarios y recursos para el aprendizaje (uso del alumno)

Escenarios	Recursos
Biblioteca Aula Gabinete	Bibliografía existente en la biblioteca y proporcionada por el docente sobre el tema. Lectura: Título Tercero del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México denominado “Del Proceso Administrativo”, y Capítulo Primero “El Proceso



	<p>Administrativo” del Tomo II del libro: Derecho Procesal Administrativo Mexicano de Jesús González Pérez y José Luis Vázquez Alfaro, Editorial Porrúa.</p> <p>Proyector y diapositivas.</p> <p>Pizarrón y plumones.</p> <p>Fichas de trabajo.</p> <p>Uso del internet.</p>
--	--

Unidad 6. El juicio contencioso administrativo.

Objetivo: Comprenderá que el juicio contencioso administrativo es un medio de defensa que tiene el particular frente a la autoridad, a través del análisis de casos relacionados con la administración de la obra, será capaz de comprender que se pueden dirimir las controversias entre éstos en una instancia jurisdiccional.

Contenidos:

- 6.1 Antecedentes doctrinarios del contencioso administrativo.
- 6.2 Tribunal Contencioso Administrativo del Estado de México.
 - 6.2.1 Funcionamiento, organización y competencia, marco jurídico.
- 6.3 El juicio de nulidad.
- 6.4 La substanciación.
- 6.5 La suspensión del acto reclamado.
- 6.6 Medidas cautelares.
- 6.7 Sentencia.
- 6.8 Juicio de lesividad.

Métodos, estrategias y recursos educativos

Fase de Apertura: La dinámica de activación busca sensibilizar al estudiante hacia la temática de la UA. El encuadre tiene el propósito de ofrecer un panorama general sobre las características de la UA, sus exigencias y forma de evaluación. Asimismo, se aplica una evaluación diagnóstica para explorar sus conocimientos y experiencias previos.

Fase de Desarrollo: La metodología de enseñanza aprendizaje propuesta en esta fase para el desarrollo de los contenidos tiene la finalidad de ubicar al estudiante en el contexto de los medios de defensa que tiene el particular frente a la autoridad administrativa, debido a la emisión de actos violatorios del principio de legalidad, que pueden ser dirimidos a través del Juicio Contencioso Administrativo.

Fase de Cierre: Las actividades propuestas están orientadas a propiciar la síntesis de



información y a integrar los aprendizajes mediante la elaboración y contestación de una demanda de Juicio Contencioso Administrativo, relacionada con la administración de la obra.

Nota: A continuación se desglosa la metodología propuesta, se indican los métodos, técnicas y estrategias a utilizar correspondientes a cada temática y se enumeran las actividades de aprendizaje a realizar en cada etapa del proceso.

Actividades de enseñanza y de aprendizaje

Inicio	Desarrollo	Cierre
<p>Dinámica de activación: La meta. Reflexionar sobre la importancia de establecer objetivos y metas.</p> <p>Encuadre: Presentar el objetivo de la UA, la secuencia de contenidos, la forma de trabajo, establecer acuerdos para encauzar los intereses hacia el cumplimiento de los objetivos, así como los productos de aprendizaje esperados.</p> <p>Evaluación diagnóstica: Realizar un ejercicio de correlación entre conceptos de proceso administrativo y el Tribunal Contencioso Administrativo.</p>	<p>6.1 Antecedentes doctrinarios del contencioso administrativo. Sesión bibliográfica para búsqueda y selección de información relevante sobre el tema. A32 Elaboración de un video por equipos sobre los conceptos clave.</p> <p>6.2 y 6.2.1 Tribunal Contencioso Administrativo del Estado de México, su funcionamiento, organización, competencia y marco jurídico. Visita guiada al Tribunal Contencioso Administrativo y Técnica expositiva por parte del personal de dicho Tribunal. A33 Escuchar, reflexionar, elaborar o contestar preguntas.</p> <p>6.3, 6.4, 6.5, 6.6 y 6.7 El juicio de nulidad, la substanciación, la suspensión del acto reclamado, medidas cautelares y sentencia. Método de casos, el docente plantea el caso y proporciona información para su análisis. A34 Previo el alumno investiga y prepara información para discutir el caso en clase.</p>	<p>Discusión Plenaria: Para sintetizar e integrar informaciones.</p> <p>Actividad integradora: AI6. Elaborar y contestar una demanda de Juicio Contencioso Administrativo, relacionada con la administración de la obra.</p>



	<p>6.9 Juicio de Lesividad. Método de casos, el docente plantea el caso y proporciona información para su análisis. A35 Previo el alumno investiga y prepara información para discutir el caso en clase.</p>	
3 horas	3 horas	3 horas
Escenarios y recursos para el aprendizaje (uso del alumno)		
Escenarios		Recursos
Biblioteca Aula Instalaciones del Tribunal Contencioso Administrativo del Estado de México		Bibliografía existente en la biblioteca y proporcionada por el docente sobre el tema. Proyector y diapositivas. Pizarrón y plumones. Uso del internet.

VII. Acervo bibliográfico

Básico:

ACOSTA, R, M. (2004). Teoría General del Derecho Administrativo. (17a ed.) México: Porrúa.

ARMIENTA, C. G.M. & ARMIENTA, H. G. (2010). Justicia Fiscal y Administrativa. Una visión procesal. (1a ed.) México: Porrúa.

BRISEÑO, S. H. (2010). El Proceso Administrativo en Iberoamérica. Instituto de Investigaciones Jurídicas. México: UNAM.

CASTREJÓN, G. G. (2003). Derecho Procesal Administrativo. (2a ed.). México: Editorial Cárdenas.

GONZÁLEZ, P. J & VÁZQUEZ, A. J.L. (2005). Derecho Procesal Administrativo Mexicano. Tomo I y II. (3a ed.). México: Porrúa.



INSTITUTO DE INVESTIGACIONES JURÍDICAS. (2007). Contencioso Administrativo; (1a ed.). México: Porrúa y UNAM.

SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN. (2003). Manual del Justiciable. Materia Administrativa. (1a ed.). México: Poder Judicial de la Federación 2003.

OLIVERA, T. J. (2012). Manual de Derecho Administrativo. (7a ed.). México: Porrúa.

Complementario:

DICCIONARIO JURÍDICO MEXICANO. (2012); Instituto de Investigaciones Jurídicas. México: Porrúa.

PONCE, G. F.& PONCE, C.R.(2005). Derecho Fiscal. (10a ed.). México: Banca y Comercio.

PORRÚA, P. F. (2000). Teoría del Estado. (33a ed.). México: Porrúa.

REVISTA DEL TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MÉXICO XXV ANIVERSARIO. Número 1, abril de 2012-Novena Época.

REVISTA DEL TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MÉXICO XXV ANIVERSARIO. Número 2, diciembre de 2012-Novena Época.

TRIBUNAL CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DE ESTADO DE MÉXICO. Disponible en: <http://tricaedomex.com.mx/>

Legislación y cibergrafía



Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Disponible en:
<http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/index.htm>.

Ley Federal de Procedimiento Administrativo. Disponible en:
<http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/ref/lfpa.htm>

Ley Federal del Procedimiento Contencioso Administrativo. Disponible en:
<http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/ref/lfpca.htm>

Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos.
Disponible en: <http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/ref/lfrasp.htm>

Ley Orgánica del Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa. Disponible
en: <http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/ref/lotfjfa.htm>

Constitución Política de Estado Libre y Soberano de México. Disponible en:
<http://www.infosap.gob.mx/constitucion.html> y
<http://www.edomex.gob.mx/legistelfon/doc/pdf/ley/vig/leyvig001.pdf>

Código Administrativo del Estado de México. Disponible en:
<http://www.edomex.gob.mx/legistelfon/doc/pdf/cod/vig/codvig008.pdf>

Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México. Disponible en:
<http://www.edomex.gob.mx/legistelfon/doc/pdf/cod/vig/codvig002.pdf>

Código Financiero del Estado de México y Municipios. Disponible en:
<http://www.edomex.gob.mx/legistelfon/doc/pdf/cod/vig/codvig007.pdf>

Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de México. Disponible en:
<http://www.edomex.gob.mx/legistelfon/doc/pdf/ley/vig/leyvig017.pdf>

Ley Orgánica Municipal del Estado de México. Disponible en:
<http://www.edomex.gob.mx/legistelfon/doc/pdf/ley/vig/leyvig022.pdf>

Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado y Municipios.
Disponible en: <http://www.edomex.gob.mx/legistelfon/doc/pdf/ley/vig/leyvig014.pdf>

Reglamento Interior del Tribunal de lo Contencioso Administrativo del Estado de
México. Disponible en:
<http://www.edomex.gob.mx/legistelfon/doc/pdf/rgl/vig/rglvig234.pdf>



Declaración de los Derechos Humanos. Disponible en:

<http://www.un.org/es/documents/udhr/>

<http://biblio.juridicas.unam.mx>

<http://www.latindex.unam.mx/>

<http://www.redalyc.org/>

<https://www.scjn.gob.mx>



VIII. Mapa curricular

PERIODO 1	PERIODO 2	PERIODO 3	PERIODO 4	PERIODO 5	PERIODO 6	PERIODO 7	PERIODO 8	PERIODO 9	PERIODO 10
Ciudad y Dinámica Urbana 2 2 4 6	Urbanización en México 2 2 4 6						Investigación Urbana 2 2 4 6	Proyecto Integral I 0 9 9 9	Proyecto Integral II 0 9 9 9
Suelo Urbano 2 2 4 6	Vivienda 2 2 4 6	Vialidad y Transporte 2 2 4 6	Equipamiento Urbano 2 2 4 6	Protección Civil 2 2 4 6	Liderazgo y Negociación 2 2 4 6	Integrativa Profesional* - - - 8	Gestión para Tratamiento de Residuos Sólidos 0 6 6 6	Imagen Urbana 0 6 6 6	Práctica Profesional* 30
Proyectos de Diseño Urbano 0 6 6 6	Proyectos de Ordenamiento Territorial 0 6 6 6	Proyectos de Metropolitización 0 6 6 6	Proyectos y Procesos de Planeación 0 6 6 6	Proyectos de Desarrollo Industrial 0 6 6 6	Proyectos de Sostenibilidad Urbana 0 6 6 6	Proyectos y Diseño de Nuevas Ciudades 0 6 6 6	Proyectos de Planeación y Gestión del Espacio Urbano I 0 6 6 6	Proyectos de Planeación y Gestión del Espacio Urbano II 0 6 6 6	
	Agua 2 2 4 6	Drenaje y Saneamiento 2 2 4 6	Electrificación y Alumbrado Público 2 2 4 6	Temas Selectos de Diseño 0 4 4 4	Temas Selectos APOU 1 0 4 4 4	Temas Selectos APOU 2 0 4 4 4	Temas Selectos Multidisciplinarios 0 4 4 4	Temas Selectos APOU 3 0 4 4 4	
Representación Gráfica por Computadora 0 6 6 6	Digitalización de Planos Urbanos 0 6 6 6	Representación Gráfica 0 6 6 6	Sistemas de Información Geográfica I 0 6 6 6	Sistemas de Información Geográfica II 0 6 6 6	Derecho Procesal Administrativo 4 0 4 8	Política Fiscal y Catastral 2 2 4 6	Ética Profesional 2 2 4 6		
Derecho Urbano 4 0 4 8	Legislación de los Asentamientos Humanos 4 0 4 8	Legislación de la Obra Pública Federal 4 0 4 8	Legislación de la Obra Pública Estatal y Municipal 4 0 4 8	Administración de la Obra 0 4 4 4	Principios de Construcción en Edificación 0 6 6 6	Principios de Construcción en Obras de Urbanización 0 6 6 6	Proyectos de Inversión Inmobiliaria 0 6 6 6	Evaluación de Proyectos 0 6 6 6	
Administración 0 4 4 4	Administración Urbana Operativa 0 4 4 4	Auditoría en Administración Urbana Operativa 0 4 4 4	Administración de los Servicios Públicos 0 4 4 4	Auditoría de la Administración Urbana de los Servicios Públicos 0 4 4 4	Administración Urbana de la Obra Pública 0 4 4 4	Auditoría en Administración Urbana de la Obra Pública 0 4 4 4	Reingeniería Administrativa 2 2 4 6	Gestión Financiera de Proyectos 0 4 4 4	
Estadística Inferencial 2 2 4 6	Contabilidad 2 2 4 6	Matemáticas Financieras 0 4 4 4	Finanzas 0 6 6 6	Participación Ciudadana 0 4 4 4	Sociología Urbana 4 4 4 8	Desarrollo Social 0 4 4 4			
		Inglés 5 2 2 4 6	Inglés 6 2 2 4 6	Inglés 7 2 2 4 6	Inglés 8 2 2 4 6	Concesión de los Servicios Públicos 2 2 4 6	Economía Urbana I 2 2 4 6	Economía Urbana II 0 6 6 6	

HT	10
HP	22
TH	32
CR	42

HT	12
HP	24
TH	36
CR	48

HT	10
HP	26
TH	36
CR	46

HT	10
HP	28
TH	38
CR	48

HT	4
HP	32
TH	36
CR	40

HT	12
HP	24
TH	36
CR	48

HT	6
HP	30
TH	36
CR	44

HT	8
HP	30
TH	38
CR	46

HT	0
HP	41
TH	41
CR	41

HT	0
HP	9
TH	9
CR	39

SIMBOLOGIA

Unidad de aprendizaje	HT: Horas Teóricas
	HP: Horas Prácticas
	TH: Total de Horas
	CR: Créditos

12 Líneas de seriación →
Créditos a cursar por periodo escolar: mínimo 22 y máximo 55.
* Actividad académica

- Obligatorio Núcleo Básico
- Obligatorio Núcleo Sustantivo
- Obligatoria Núcleo Integral
- Optativo Núcleo Integral

PARÁMETROS DEL PLAN DE ESTUDIOS

Núcleo Básico cursar y acreditar 19 UA	30 54 84 114
--	-----------------------

Núcleo Sustantivo cursar y acreditar 34 UA	34 126 160 194
--	-------------------------

Núcleo Integral cursar y acreditar 17 UA + 2 Actividades Académicas	6 64 70 ##
---	---------------------

Núcleo Integral acreditar UA	0 20 20 20
------------------------------	---------------------

Total del Núcleo Básico 19 UA para cubrir 114 créditos	
--	--

Total del Núcleo Sustantivo 34 UA para cubrir 194 créditos	
--	--

Total del Núcleo Integral 17 UA + 2 Actividades Académicas para cubrir 134 créditos	
---	--

TOTAL DEL PLAN DE ESTUDIOS	
UA Obligatorias	65+2 Actividades Académicas
UA Optativas	5
UA a Acreditar	70+2 Actividades Académicas
Créditos	442