

**Universidad Autónoma del Estado de México**  
**Facultad de Arquitectura y Diseño**  
**Licenciatura en Administración y Promoción de la Obra Urbana**



**Programa de Estudios:**

**Derecho Procesal Administrativo**

Elaboró: M. en A. N. María del Carmen Martínez Marroquín  
Lic. Aldo Gerardo Contreras Marroquín  
M. en D. Felipe de Jesús Reza González

Fecha: 8 de Diciembre de 2015

Fecha de aprobación

H. Consejo académico \_\_\_\_\_

H. Consejo de Gobierno \_\_\_\_\_



## Índice

	Pág.
I. Datos de identificación	3
II. Presentación del programa de estudios	4
III. Ubicación de la unidad de aprendizaje en el mapa curricular	5
IV. Objetivos de la formación profesional	5
V. Objetivos de la unidad de aprendizaje	7
VI. Contenidos de la unidad de aprendizaje, y su organización	7
VII. Acervo bibliográfico	11
VIII. Mapa curricular	14



**I. Datos de identificación**

Espacio educativo donde se imparte

Licenciatura

Unidad de aprendizaje  Clave

Carga académica      
Horas teóricas Horas prácticas Total de horas Créditos

Período escolar en que se ubica

Seriación    
UA Antecedente UA Consecuente

**Tipo de Unidad de Aprendizaje**

Curso  Curso taller   
Seminario  Taller   
Laboratorio  Práctica profesional   
Otro tipo (especificar)

**Modalidad educativa**

Escolarizada. Sistema rígido  No escolarizada. Sistema virtual   
Escolarizada. Sistema flexible  No escolarizada. Sistema a distancia   
No escolarizada. Sistema abierto  Mixta (especificar)

**Formación común**

**Formación equivalente**

**Unidad de Aprendizaje**



## II. Presentación del programa de estudios

El propósito de la unidad de aprendizaje de Derecho Procesal Administrativo es que el alumno conozca, comprenda y aplique la normatividad establecida en materia de procedimiento y proceso administrativo, sobre todo frente aquellos de actos de autoridad que son emitidos contraviniendo el principio de legalidad.

Considerando que los diversos procesos que tienen que ver con la planeación de los asentamientos humanos, la construcción de la obra pública y la prestación de servicios públicos se encuentran sujetos a normas técnicas, administrativas pero sobre todo jurídicas, el conocimiento de la normatividad dentro del área procesal del Derecho Administrativo, será básico para que el alumno comprenda los procedimientos y normas jurídicas aplicables en la emisión de los actos jurídicos que tienen implicaciones en la vida de la ciudad.

Además, será capaz de reconocer el marco jurídico e instrumentos que garantizan la protección jurídica de los gobernados de frente a la administración pública, en los casos donde los actos de ésta que no se encuentren apegados al principio de legalidad. El alumno será capaz de comprender que el respeto a las formalidades esenciales del procedimiento en materia administrativa contribuye al fortalecimiento del Estado de Derecho.

Al observar y aplicar correctamente el marco jurídico durante el proceso de producción de satisfactores urbanos, el profesional en Administración y Promoción de la Obra Urbana se convertirá en coadyuvante de la actividad del Estado, contribuyendo a mejorar la calidad de vida de sus habitantes.

## III. Ubicación de la unidad de aprendizaje en el mapa curricular

<b>Núcleo de formación:</b>	Sustantivo
<b>Área Curricular:</b>	Derecho
<b>Carácter de la UA:</b>	Obligatoria

## IV. Objetivos de la formación profesional.

### Objetivos del programa educativo:

Formar Licenciados(as) en Administración y Promoción de la Obra Urbana con alto sentido de responsabilidad, vocación de desarrollo y con competencias para:

- Proponer soluciones integrales a los problemas de contención y ordenamiento de las ciudades.
- Crear propuestas innovadoras sobre ordenamiento territorial de los asentamientos humanos y el desarrollo de espacios urbanos sustentables.



- Promueve el desarrollo urbano en áreas conurbadas y marginadas.
- Proponer soluciones integrales a los problemas de movimientos migratorios del campo a las ciudades.
- Planear el desarrollo urbano en zonas viables para dotarlas de los servicios básicos necesarios con costos accesibles.
- Fomentar el desarrollo urbano sustentable.
- Proponer un sistema de transporte urbano masivo.

Formar licenciados(as) en Administración y Promoción de la Obra Urbana con alto sentido de responsabilidad y vocación de servicio, y con competencias y conocimientos suficientes para:

- Proponer un modelo de desarrollo urbano sustentable que garantice disminuir las desigualdades existentes en las ciudades.
- Proponer instrumentos jurídicos que garanticen un crecimiento urbano ordenado y sostenible.
- Diseñar servicios especializados a poblaciones marginadas para aumentar su nivel de vida, promoviendo así, la vivienda digna.
- Dirigir las acciones de los tres ámbitos de gobierno para impulsar la política pública integral y sostenible de desarrollo urbano que brinde bienestar a los habitantes.
- Proponer programas de educación ambiental para mejorar las condiciones de calidad de vida en las ciudades.
- Dirigir éticamente las actividades de planeación y desarrollo de asentamientos humanos considerando como eje primordial las zonas de riesgo.
- Diseñar proyectos de vialidades y transporte urbano masivo.
- Dirigir la gestión de inversionistas de movilidad urbana.

#### **Objetivos del núcleo de formación:**

Desarrollará en el alumno en el alumno el dominio teórico, metodológico y axiológico del campo de conocimiento donde se inserta la profesión.

Comprenderá unidades de aprendizaje sobre los conocimientos, habilidades y actitudes necesarias para dominar los procesos, métodos y técnicas de trabajo; los principios disciplinares y metodológicos subyacentes; y la elaboración o preparación del trabajo que permita la presentación de la evaluación profesional.



### **Objetivos del área curricular o disciplinaria:**

Valorar los fundamentos jurídicos y normativos del derecho en relación a la administración del espacio urbano y los asentamientos humanos irregulares, para planear, organizar y proponer alternativas de solución a estas problemáticas urbanas, atendiendo los niveles de gobierno, federal, estatal y municipal y la actividad catastral con el fin de promover la transparencia, eficacia y eficiencia en las operaciones y trámites concernientes al desarrollo urbano.

### **V. Objetivos de la unidad de aprendizaje.**

Distinguir las bases jurídicas y teórico-conceptuales del acto administrativo y analizar las disposiciones que regulan el proceso administrativo, así como la estructura y organización del Tribunal Contencioso Administrativo para efectuar todos los trámites necesarios en la administración y promoción de la obra urbana.

### **VI. Contenidos de la unidad de aprendizaje, y su organización.**

#### **Unidad 1. La protección jurídica de los gobernados de frente a la administración pública (el derecho a un recurso efectivo).**

**Objetivo:** Identificará al debido proceso legal como una garantía individual de los gobernados, a través del análisis de casos, para evitar violaciones a sus derechos por parte de la actuación de la administración pública.

#### **Contenidos:**

- 1.1 El Estado (principio de división de poderes, la función pública ejecutiva).
- 1.2 La administración pública (características).
- 1.3 Las relaciones jurídicas administrativas (la autoridad y el gobernado), objeto de estudio del derecho administrativo.
- 1.4 Protección jurídica de los gobernados de frente a la administración pública (el derecho a un recurso efectivo).
- 1.5 Derechos humanos y garantías de seguridad jurídica (artículos 1º, 8º, 14, 16 y 17).
- 1.6 El Estado de Derecho (principio de legalidad).
- 1.7 La justicia administrativa (principios que rigen su función).
- 1.8 El debido proceso (garantía de audiencia).
- 1.9 El Derecho Procesal Administrativo.



## Unidad 2. El acto administrativo

### Objetivos:

**Distinguirá** al acto administrativo a partir de sus elementos de existencia y validez a través de la comparación de diferentes actos administrativos, para que sea capaz de reconocer cuando está en presencia de un acto administrativo apegado al principio de legalidad.

**Identificará** al derecho de petición, como una garantía individual de los gobernados, a través del análisis de casos, reconociéndolo como generador de actos administrativos.

### Contenidos:

- 2.1 El acto administrativo (elementos de existencia y requisitos de validez).
- 2.2. Inexistencia y nulidad del acto administrativo.
- 2.3 La obligación de la autoridad de apegarse al principio de legalidad (análisis de los artículos 14 y 16 constitucionales).
- 2.4 Efectos del acto administrativo.
- 2.5 Ejecución y extinción del acto administrativo.
- 2.6 El derecho humano de petición.
  - 2.6.1 Figuras afines al derecho de petición.
  - 2.6.2 El silencio administrativo (elementos y efectos).
  - 2.6.3 Afirmativa y negativa ficta.

## Unidad 3. El procedimiento administrativo

**Objetivo:** **Comprenderá** al procedimiento administrativo como la serie de trámites que realizan las dependencias y organismos descentralizados de la administración pública, a través del análisis de casos, para que sea capaz de reconocer sus consecuencias.

### Contenidos:

- 3.1 Concepto de proceso y procedimiento.
- 3.2 Principios generales del procedimiento administrativo.
- 3.3. Partes en el Procedimiento administrativo.
- 3.4 Actos en el Procedimiento Administrativo:
  - 3.4.1 Citatorio, Garantía de Audiencia, Resolución.
  - 3.4.2 Pruebas y valoración.
  - 3.4.3 Acta circunstanciada.
- 3.5 Resolución (alcances y medios para impugnarla).
- 3.6 Procedimiento administrativo de oficio o a petición de parte.
- 3.7 Procedimiento administrativo interno y externo.
- 3.8 Procedimiento administrativo común y especial (procedimiento administrativo de ejecución y recurso administrativo de inconformidad).
- 3.9 Procedimiento administrativo y su referencia al procedimiento contencioso administrativo.



#### Unidad 4. El recurso administrativo de inconformidad

**Objetivo:** **Conocerá** al recurso administrativo de inconformidad como un medio de defensa que tiene el particular en contra de los actos de la administración pública, a través del análisis de casos, será capaz de reconocer que las resoluciones emitidas por la autoridad puedan ser revocadas o modificadas.

##### Contenidos:

- 4.1 La defensa jurídica del particular.
- 4.2 Las instancias administrativas.
- 4.3 El recurso administrativo de inconformidad (concepto, naturaleza procesal y jurídica, y fundamento constitucional).
- 4.4. Tipos de recursos.
- 4.5 Características jurídicas del recurso.
- 4.6 Recurso Administrativo de Inconformidad.
  - 4.6.1 Etapas, términos, requisitos, autoridades competentes y resolución.
- 4.7 Diferencia entre el recurso administrativo y el jurisdiccional.
- 4.8 Clasificación del recurso.
- 4.9 Requisitos del recurso.
- 4.10 Elementos del recurso.
- 4.11 Causales de improcedencia del recurso.
- 4.12 Causas de terminación del recurso.

#### Unidad 5. Proceso Administrativo

**Objetivo:** **Comprenderá** al proceso administrativo como un medio de defensa que se dirime ante los tribunales administrativos, a través del análisis de la ley, lo anterior le ayudará a comprender que a través de dicho proceso, también es posible resolver los conflictos entre los particulares y la administración pública.

##### Contenidos:

- 5.1 Concepto.
- 5.2 Naturaleza jurídica del concepto (derecho procesal).
- 5.3 Diferencia entre proceso y procedimiento.
- 5.4 Elementos esenciales del proceso: jurisdicción, acción, competencia, pretensión.
- 5.5 Principios jurídicos que rigen al proceso administrativo.
- 5.6 Etapas, términos, requisitos formales, audiencia de ley y sentencia.
- 5.7 Acciones administrativas.
- 5.8 Excepciones.
- 5.9 Partes que intervienen en el proceso.
- 5.10 Los tribunales de la administración pública.



## Unidad 6. El juicio contencioso administrativo

**Objetivo:** Comprenderá que el juicio contencioso administrativo es un medio de defensa que tiene el particular frente a la autoridad, a través del análisis de casos relacionados con la administración de la obra, será capaz de comprender que se pueden dirimir las controversias entre éstos en una instancia jurisdiccional.

### Contenidos:

- 6.1 Antecedentes doctrinarios del contencioso administrativo.
- 6.2 Tribunal Contencioso Administrativo del Estado de México.
  - 6.2.1 Funcionamiento, organización y competencia, marco jurídico.
- 6.3 El juicio de nulidad.
- 6.4 La substanciación.
- 6.5 La suspensión del acto reclamado.
- 6.6 Medidas cautelares.
- 6.7 Sentencia.
- 6.8 Juicio de lesividad.

## VII. Acervo bibliográfico

### Básico:

- ACOSTA, R. M. (2004). Teoría General del Derecho Administrativo. (17a ed.) México: Porrúa.
- ARMIENTA, C. G.M. & ARMIENTA, H. G. (2010). Justicia Fiscal y Administrativa. Una visión procesal. (1a ed.) México: Porrúa.
- BRISEÑO, S. H. (2010). El Proceso Administrativo en Iberoamérica. Instituto de Investigaciones Jurídicas. México: UNAM.
- CASTREJÓN, G. G. (2003). Derecho Procesal Administrativo. (2a ed.). México: Editorial Cárdenas.
- GONZÁLEZ, P. J & VÁZQUEZ, A. J.L. (2005). Derecho Procesal Administrativo Mexicano. Tomo I y II. (3a ed.). México: Porrúa.
- INSTITUTO DE INVESTIGACIONES JURÍDICAS. (2007). Contencioso Administrativo; (1a ed.). México: Porrúa y UNAM.
- SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN. (2003). Manual del Justiciable. Materia Administrativa. (1a ed.). México: Poder Judicial de la Federación 2003.
- OLIVERA, T. J. (2012). Manual de Derecho Administrativo. (7a ed.). México: Porrúa.



### **Complementario:**

DICCIONARIO JURÍDICO MEXICANO. (2012); Instituto de Investigaciones Jurídicas. México: Porrúa.

PONCE, G. F. & PONCE, C.R. (2005). Derecho Fiscal. (10a ed.). México: Banca y Comercio.

PORRÚA, P. F. (2000). Teoría del Estado. (33a ed.). México: Porrúa.

REVISTA DEL TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MÉXICO XXV

ANIVERSARIO. Número 1, abril de 2012-Novena Época.

REVISTA DEL TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MÉXICO XXV ANIVERSARIO. Número 2, diciembre de 2012-Novena Época.

TRIBUNAL CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DE ESTADO DE MÉXICO. Disponible en: <http://tricaedomex.com.mx/>

### **Legislación y cibergrafía**

Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Disponible en: <http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/index.htm>.

Ley Federal de Procedimiento Administrativo. Disponible en: <http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/ref/lfpa.htm>

Ley Federal del Procedimiento Contencioso Administrativo. Disponible en: <http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/ref/lfpca.htm>

Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos. Disponible en: <http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/ref/lfrasp.htm>

Ley Orgánica del Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa. Disponible en: <http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/ref/lotfjfa.htm>

Constitución Política de Estado Libre y Soberano de México. Disponible en: <http://www.infosap.gob.mx/constitucion.html>

y <http://www.edomex.gob.mx/legistelfon/doc/pdf/ley/vig/leyvig001.pdf>

Código Administrativo del Estado de México. Disponible en: <http://www.edomex.gob.mx/legistelfon/doc/pdf/cod/vig/codvig008.pdf>

Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México. Disponible en: <http://www.edomex.gob.mx/legistelfon/doc/pdf/cod/vig/codvig002.pdf>

Código Financiero del Estado de México y Municipios. Disponible en: <http://www.edomex.gob.mx/legistelfon/doc/pdf/cod/vig/codvig007.pdf>

Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de México. Disponible en: <http://www.edomex.gob.mx/legistelfon/doc/pdf/ley/vig/leyvig017.pdf>

Ley Orgánica Municipal del Estado de México. Disponible en: <http://www.edomex.gob.mx/legistelfon/doc/pdf/ley/vig/leyvig022.pdf>



Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado y Municipios.

Disponible en: <http://www.edomex.gob.mx/legistelfon/doc/pdf/ley/vig/leyvig014.pdf>

Reglamento Interior del Tribunal de lo Contencioso Administrativo del Estado de México. Disponible en:

<http://www.edomex.gob.mx/legistelfon/doc/pdf/rgl/vig/rglvig234.pdf>

Declaración de los Derechos Humanos. Disponible en:

<http://www.un.org/es/documents/udhr/>

<http://biblio.juridicas.unam.mx>

<http://www.latindex.unam.mx/>

<http://www.redalyc.org/>

<https://www.scjn.gob.mx>



### VIII. Mapa curricular

PERIODO 1	PERIODO 2	PERIODO 3	PERIODO 4	PERIODO 5	PERIODO 6	PERIODO 7	PERIODO 8	PERIODO 9	PERIODO 10
Ciudad y Dinámica Urbana 2 2 4 6	Urbanización en México 2 2 4 6						Investigación Urbana 2 2 4 6	Proyecto Integral I 0 9 9	Proyecto Integral II 0 9 9
Suelo Urbano 2 2 4 6	Vivienda 2 2 4 6	Vialidad y Transporte 2 2 4 6	Equipamiento Urbano 2 2 4 6	Protección Civil 2 2 4 6	Liderazgo y Negociación 2 2 4 6	Integrativa Profesional* - - - 8	Gestión para Tratamiento de Residuos Sólidos 0 6 6 6	Imagen Urbana 0 6 6 6	
Proyectos de Diseño Urbano 0 6 6 6	Proyectos de Ordenamiento Territorial 0 6 6 6	Proyectos de Metropolización 0 6 6 6	Proyectos y Procesos de Planeación 0 6 6 6	Proyectos de Desarrollo Industrial 0 6 6 6	Proyectos de Sostenibilidad Urbana 0 6 6 6	Proyectos y Diseño de Nuevas Ciudades 0 6 6 6	Proyectos de Planeación y Gestión del Espacio Urbano I 0 6 6 6	Proyectos de Planeación y Gestión del Espacio Urbano II 0 6 6 6	
	Agua 2 2 4 6	Drenaje y Saneamiento 2 2 4 6	Electrificación y Alumbrado Público 2 2 4 6	Temas Selectos de Diseño 0 4 4 4	Temas Selectos APOU 1 0 4 4 4	Temas Selectos APOU 2 0 4 4 4	Temas Selectos Multidisciplinarios 0 4 4 4	Temas Selectos APOU 3 0 4 4 4	
Representación Gráfica por Computadora 0 6 6 6	Digitalización de Planos Urbanos 0 6 6 6	Representación Gráfica 0 6 6 6	Sistemas de Información Geográfica I 0 6 6 6	Sistemas de Información Geográfica II 0 6 6 6	Derecho Procesal Administrativo 4 0 4 4	Política Fiscal y Catastral 2 2 4 6	Ética Profesional 2 2 4 6		
Derecho Urbano 4 0 4 8	Legislación de los Asentamientos Humanos 4 0 4 8	Legislación de la Obra Pública Federal 4 0 4 8	Legislación de la Obra Pública Estatal y Municipal 4 0 4 8	Administración de Obra 0 4 4 4	Principios de Construcción en Edificación 0 6 6 6	Principios de Construcción en Obras de Urbanización 0 6 6 6	Proyectos de Inversión Inmobiliaria 0 6 6 6	Evaluación de Proyectos 0 6 6 6	
Administración 0 4 4 4	Administración Urbana Operativa 0 4 4 4	Auditoría en Administración Urbana Operativa 0 4 4 4	Administración de los Servicios Públicos 0 4 4 4	Auditoría de la Administración Urbana de los Servicios Públicos 0 4 4 4	Administración Urbana de la Obra Pública 0 4 4 4	Auditoría en Administración Urbana de la Obra Pública 0 4 4 4	Reingeniería Administrativa 2 2 4 6	Gestión Financiera de Proyectos 0 4 4 4	
Estadística Inferencial 2 2 4 6	Contabilidad 2 2 4 6	Matemáticas Financieras 0 4 4 4	Finanzas 0 6 6 6	Participación Ciudadana 0 4 4 4	Sociología Urbana 0 0 4 8	Desarrollo Social 0 4 4 4			
		Inglés 5 2 2 4 6	Inglés 6 2 2 4 6	Inglés 7 2 2 4 6	Inglés 8 2 2 4 6	Concesión de los Servicios Públicos 2 2 4 6	Economía Urbana I 2 2 4 6	Economía Urbana II 0 6 6 6	

Práctica Profesional*	30
-----------------------	----

HT	10
HP	22
TH	32
CR	42

HT	12
HP	24
TH	36
CR	48

HT	10
HP	26
TH	36
CR	46

HT	10
HP	28
TH	38
CR	48

HT	4
HP	32
TH	36
CR	40

HT	12
HP	24
TH	36
CR	48

HT	6
HP	30
TH	36
CR	44

HT	8
HP	30
TH	38
CR	46

HT	0
HP	41
TH	41
CR	41

HT	0
HP	9
TH	9
CR	39

SIMBOLOGIA	
Unidad de aprendizaje	HT: Horas Teóricas HP: Horas Prácticas TH: Total de Horas CR: Créditos

12 Líneas de seriación →  
Créditos a cursar por periodo escolar: mínimo 22 y máximo 55.  
\* Actividad académica

- Obligatorio Núcleo Básico
- Obligatorio Núcleo Sustantivo
- Obligatoria Núcleo Integral
- Optativo Núcleo Integral

PARÁMETROS DEL PLAN DE ESTUDIOS			
Núcleo Básico	30	Total del Núcleo Básico 19 UA para cubrir 114 créditos	
	54		
Núcleo Sustantivo	34	Total del Núcleo Sustantivo 34 UA para cubrir 194 créditos	
	126		
	160		
	194		
Núcleo Integral cursar y acreditar 17 UA + 2	6	Total del Núcleo Integral 17 UA + 2 Actividades Académicas para cubrir 134 créditos	
	64		
Núcleo Integral acreditar UA	0		
	20		
	20		
	###		

TOTAL DEL PLAN DE ESTUDIOS	
UA Obligatorias	65+2 Actividades Académicas
UA Optativas	
UA a Acreditar	70+2 Actividades Académicas
Créditos	442