

Universidad Autónoma del Estado de México
Facultad de Arquitectura y Diseño
Licenciatura en Administración y Promoción de la Obra Urbana



Guía Pedagógica:

Auditoría de la Administración Urbana de los Servicios Públicos

Elaboró: Guadalupe González García
Carmen Montserrat Soto Peña Fecha: 25-11-2015
Armando Arguelles García

Fecha de
aprobación

H. Consejo académico

H. Consejo de Gobierno



Índice

	Pág.
I. Datos de identificación	3
II. Presentación de la guía pedagógica	4
III. Ubicación de la unidad de aprendizaje en el mapa curricular	5
IV. Objetivos de la formación profesional	5
V. Objetivos de la unidad de aprendizaje	6
VI. Contenidos de la unidad de aprendizaje, y su organización	6
VII. Acervo bibliográfico	16
VIII. Mapa curricular	18



I. Datos de identificación

Espacio educativo donde se imparte	Facultad de Arquitectura y Diseño								
Licenciatura	Licenciatura en Administración y Promoción de la Obra Urbana								
Unidad de aprendizaje	Auditoría de la Administración Urbana de los Servicios Públicos		Clave						
Carga académica	0	4	4	4					
	Horas teóricas	Horas prácticas	Total de horas	Créditos					
Período escolar en que se ubica	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Seriación	Administración de los Servicios Públicos		Ninguna						
	UA Antecedente		UA Consecuente						

Tipo de Unidad de Aprendizaje

Curso	<input type="checkbox"/>	Curso taller	<input type="checkbox"/>
Seminario	<input type="checkbox"/>	Taller	<input checked="" type="checkbox"/>
Laboratorio	<input type="checkbox"/>	Práctica profesional	<input type="checkbox"/>
Otro tipo (especificar)	<input type="text"/>		

Modalidad educativa

Escolarizada. Sistema rígido	<input type="checkbox"/>	No escolarizada. Sistema virtual	<input type="checkbox"/>
Escolarizada. Sistema flexible	<input checked="" type="checkbox"/>	No escolarizada. Sistema a distancia	<input type="checkbox"/>
No escolarizada. Sistema abierto	<input type="checkbox"/>	Mixta (especificar)	<input type="text"/>

Formación común

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Formación equivalente

Unidad de Aprendizaje
<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>



II. Presentación de la guía pedagógica

La guía pedagógica es un documento que complementa al programa de estudios y que no tiene carácter normativo. Proporcionará recomendaciones para la conducción del proceso de enseñanza aprendizaje. Su carácter indicativo otorgará autonomía al personal académico para la selección y empleo de los métodos, estrategias y recursos educativos que considere más apropiados para el logro de los objetivos.

Con base en la modalidad educativa en que se ofrezca cada plan y/o programa de estudios, las unidades de aprendizaje contarán con una guía pedagógica institucional que será aprobada previamente a su empleo.

La guía pedagógica será un referente para el personal académico que desempeña docencia, tutoría o asesoría académicas, o desarrolle materiales y medios para la enseñanza y el aprendizaje.

Dado que el enfoque constructivista "...consiste en que el individuo es una construcción propia que se va produciendo como resultado de la interacción de sus disposiciones internas y su medioambiente y, por lo tanto, su conocimiento no es una copia de la realidad, sino una construcción que hace la persona misma..." (Chadwick 2001).

Lo que significa "...que el aprendizaje no es un asunto sencillo de transmisión, internalización y acumulación de conocimientos, sino un proceso activo por parte del alumno que consiste en enlazar, extender, restaurar e interpretar y, por lo tanto, construir conocimiento desde los recursos de la experiencia y la información que recibe..."

Entonces "...un aprendizaje eficaz requiere que los alumnos operen activamente en la manipulación de la información, pensando y actuando sobre ella para revisarla, expandirla y asimilarla..."

Consecuentemente los Principios Pedagógicos son:

Potenciar las capacidades de los estudiantes.

Partir de los intereses, necesidades, motivaciones y aprendizajes significativos de los estudiantes.

Cuando sea posible proponer aprendizajes concretos, que los estudiantes han de realizar, con el fin de tener un referente inmediato para evaluar.

Respetar la diversidad de los estudiantes del grupo.

Favorecer los procesos de observación, manipulación, experimentación, descubrimientos e investigación de los estudiantes.

Llevar a cabo el proceso didáctico en la práctica cotidiana (planeación, desarrollo



y evaluación).

En cuanto a las estrategias de enseñanza que se emplearán y que favorecen el cumplimiento de estos principios pedagógicos se encuentran: para abordar la parte teórica de los servicios se dará inicio con la exposición del Docente o Clase magistral, reforzando los saberes con el mapa conceptual, mientras que con el fin de que los alumnos vayan desarrollando el caso se utilizará la discusión dirigida y el aprendizaje colaborativo.

Por su parte, los discentes con el objetivo de tratar de volver significativo el aprendizaje llevarán a cabo el cuadro comparativo, ensayos, resúmenes, síntesis y aprendizaje in situ.

III. Ubicación de la unidad de aprendizaje en el mapa curricular

Núcleo de formación:	Sustantivo
Área Curricular:	Administración y Obra Urbana
Carácter de la UA:	Obligatoria

IV. Objetivos de la formación profesional.

Objetivos del programa educativo:

Formar Licenciados(as) en Administración y Promoción de la Obra Urbana con alto sentido de responsabilidad, vocación de desarrollo y con competencias para:

- Proponer soluciones integrales a los problemas de contención y ordenamiento de las ciudades.
- Crear propuestas innovadoras sobre ordenamiento territorial de los asentamientos humanos y el desarrollo de espacios urbanos sustentables.
- Promueve el desarrollo urbano en áreas conurbadas y marginadas.
- Proponer soluciones integrales a los problemas de movimientos migratorios del campo a las ciudades.
- Planear el desarrollo urbano en zonas viables para dotarlas de los servicios básicos necesarios con costos accesibles.
- Fomentar el desarrollo urbano sustentable.
- Proponer un sistema de transporte urbano masivo.

Formar licenciados(as) en Administración y Promoción de la Obra Urbana con alto sentido de responsabilidad y vocación de servicio, y con competencias y conocimientos suficientes para:

- Proponer un modelo de desarrollo urbano sustentable que garantice disminuir las desigualdades existentes en las ciudades.



- Proponer instrumentos jurídicos que garanticen un crecimiento urbano ordenado y sostenible.
- Diseñar servicios especializados a poblaciones marginadas para aumentar su nivel de vida, promoviendo así, la vivienda digna.
- Dirigir las acciones de los tres ámbitos de gobierno para impulsar la política pública integral y sostenible de desarrollo urbano que brinde bienestar a los habitantes.
- Proponer programas de educación ambiental para mejorar las condiciones de calidad de vida en las ciudades.
- Dirigir éticamente las actividades de planeación y desarrollo de asentamientos humanos considerando como eje primordial las zonas de riesgo.
- Diseñar proyectos de vialidades y transporte urbano masivo.
- Dirigir la gestión de inversionistas de movilidad urbana.

Objetivos del núcleo de formación:

Desarrollará en el alumno en el alumno el dominio teórico, metodológico y axiológico del campo de conocimiento donde se inserta la profesión.

Comprenderá unidades de aprendizaje sobre los conocimientos, habilidades y actitudes necesarias para dominar los procesos, métodos y técnicas de trabajo; los principios disciplinares y metodológicos subyacentes; y la elaboración o preparación del trabajo que permita la presentación de la evaluación profesional.

Objetivos del área curricular o disciplinaria:

Justificar las funciones de la administración con el fin de diferenciar conceptos que intervienen en el proceso administrativo, principios, herramientas y técnicas que se aplican en las organizaciones públicas y privadas, así como seleccionar y justificar los elementos de verificación del cumplimiento de la administración y auditoría de obra urbana y servicios públicos; con base en la aplicación de disposiciones legales y reglamentarias vigentes, promoviendo la transparencia, eficacia y eficiencia en las operaciones y trámites, contribuyendo a la mejora continua del control de riesgos administrativos y operativos de las obras urbanas, así como de la reingeniería administrativa.

V. Objetivos de la unidad de aprendizaje.

Distinguir las diferentes técnicas de revisión de recursos públicos y aplicarlas, considerando en todo el proceso apego a la normatividad en materia de auditoría gubernamental, atendiendo a criterios de eficiencia y eficacia teniendo como base el concepto de auditoría y sus tipos, para identificar los ámbitos de aplicación de la auditoría gubernamental y las responsabilidades en el ejercicio de los recursos públicos a fin de desarrollar el modelo de auditoría gubernamental en los servicios públicos.



VI. Contenidos de la unidad de aprendizaje, y su organización.

Unidad 1. Auditoría		
Objetivo: Distinguir la ética del auditor, mediante estudio de casos, para establecer el marco de actuación.		
Contenidos: 1.1 Definición 1.2 El Auditor 1.3 Ética profesional 1.4 Prohibiciones del auditor		
Métodos, estrategias y recursos educativos		
Métodos: Hipotético deductivo. Fáctico deductivo. Estrategias: Exposición del Docente o Clase magistral, exposiciones alternadas, panel, discusión dirigida, aprendizaje colaborativo, reporte, aprendizaje in situ. Recursos: Pizarrón, cañón, computadora, SEDUCA, artículo, internet, presentaciones.		
Actividades de enseñanza y de aprendizaje		
Inicio	Desarrollo	Cierre
Definición: exposición del docente del concepto y tipos (40').	Discusión dirigida en la que los alumnos analicen una auditoría realizada y determinen los tipos de auditoría que fueron empleadas (50').	Reporte escrito del análisis con los tipos de auditoría aplicadas (30').
Exposición del docente de la formación técnica del Auditor (30').	Discusión dirigida en la que los alumnos analicen si la licenciatura les proporciona la formación técnica para ser auditor (40'). Lectura de artículo (10').	Reporte de lectura de artículo y exposición de conclusiones (40').
Exposición del docente de la formación humana y el estatus del Auditor (40').	Discusión dirigida en la que los alumnos analicen cómo desarrollar la formación humana del Auditor (50').	Reporte de lectura de artículo y exposición de conclusiones (30').
Ética profesional:	Panel en el que los alumnos discuten sobre los	Exposición de conclusiones



exposición del docente (30').	principios éticos (60').	sobre la ética profesional del auditor (30').
Prohibiciones del auditor exposición del docente (30').	Panel en el que los alumnos discuten sobre los principios éticos (60').	Exposición de conclusiones sobre las prohibiciones del auditor (30').
(2 Hrs. 50 min.)	(4Hrs. 30 min.)	(2 Hrs. 40 min)
Escenarios y recursos para el aprendizaje (uso del alumno)		
Escenarios		Recursos
Aula de clase, Secretaría de la Contraloría, Contraloría municipal.		Computadora, internet, Presupuesto municipal, Programas operativos anuales, Informes de Gobierno, INEGI, bibliografía.

Unidad 2. La auditoría gubernamental y su clasificación		
Objetivo: Valorar la importancia de la Auditoría gubernamental, revisando ejercicios de fiscalización a fin de conocer sus características.		
Contenidos: 2.1 Clasificación 2.2 Marco jurídico 2.3 Ejercicios de fiscalización		
Métodos, estrategias y recursos educativos		
Métodos: Hipotético deductivo, fáctico deductivo. Estrategias: Exposición del Docente o Clase magistral, método de caso, exposiciones alternadas, aprendizaje colaborativo, reporte, cuadro comparativo, aprendizaje in situ. Recursos: Pizarrón, cañón, computadora, SEDUCA, artículo, internet, presentaciones.		
Actividades de enseñanza y de aprendizaje		
Inicio	Desarrollo	Cierre
Clasificación de la auditoría gubernamental: exposición del docente (30').	Discusión dirigida en la que los alumnos analicen una auditoría gubernamental realizada y determinen los tipos de auditoría que fueron empleadas (60').	Reporte escrito del análisis con los tipos de auditoría aplicadas (30').
Marco jurídico federal, estatal y municipal:	Revisión en equipo del marco jurídico de la auditoría gubernamental	Elaboración de cuadro comparativo de lo que



<p>exposición del docente (30').</p> <p>Ejercicios de fiscalización municipal: presentación del caso por los alumnos (30').</p> <p>Ejercicios de fiscalización municipal: presentación del caso por los alumnos (30').</p>	<p>(60').</p> <p>Discusión dirigida en la que los alumnos analicen una auditoría municipal realizada y determinen el procedimiento y los resultados (60').</p> <p>Discusión dirigida en la que los alumnos analicen una auditoría municipal realizada y determinen el procedimiento y los resultados (60').</p> <p>Lectura de artículo (10').</p>	<p>establecen los distintos ordenamientos (30').</p> <p>Exposición de conclusiones de una auditoría municipal (30').</p> <p>Exposición de conclusiones de fiscalización municipal (10').</p> <p>Reporte de lectura (10').</p>
(2 Hrs.)	(4 Hrs. 10 min.)	(1 Hr. 50 min.)
Escenarios y recursos para el aprendizaje (uso del alumno)		
Escenarios	Recursos	
Aula de clase, Secretaría de la Contraloría, Contraloría municipal.	Computadora, internet, Presupuesto municipal, Programas operativos anuales, Informes de Gobierno, INEGI, bibliografía.	

Unidad 3. Aplicación de la auditoría gubernamental
Objetivo: Describir los órganos que aplican la auditoría gubernamental, estudiando sus atribuciones, a efecto de determinar sus competencias.
Contenidos: 3.1 Órganos que ejercen la auditoría gubernamental en el ámbito federal 3.2 Órganos que ejercen la auditoría gubernamental en el ámbito estatal 3.3 Órganos que ejercen la auditoría gubernamental en el ámbito municipal
Métodos, estrategias y recursos educativos
<p>Métodos: Hipotético deductivo, fáctico deductivo.</p> <p>Estrategias: Exposición del Docente o Clase magistral, método de caso, exposiciones alternadas, aprendizaje colaborativo, reporte, aprendizaje in situ.</p> <p>Recursos: Pizarrón, cañón, computadora, SEDUCA, artículo, internet, presentaciones.</p>
Actividades de enseñanza y de aprendizaje



Inicio	Desarrollo	Cierre
Órganos que ejercen la auditoría gubernamental en el ámbito federal, Auditoría Superior de la Federación (30').	Mediante consulta documental y en línea, establecerán su objetivo, alcance e informes a realizar (60').	Exposición de conclusiones de órganos que ejercen la auditoría gubernamental (30').
Órganos que ejercen la auditoría gubernamental en el ámbito federal, Secretaría de la Función Pública (30').	Mediante consulta documental y en línea, establecerán su objetivo, alcance, descentralización de la función e informes a realizar (60').	Exposición de conclusiones sobre la secretaria de la función pública (30').
Órganos que ejercen la auditoría gubernamental en el ámbito estatal, Órgano Superior de Fiscalización (30').	Mediante consulta documental y en línea, establecerán su objetivo, alcance e informes a realizar (60').	Exposición de conclusiones del órgano superior de fiscalización (30').
Órganos que ejercen la auditoría gubernamental en el ámbito estatal, Secretaría de la Contraloría (30').	Mediante consulta documental y en línea, establecerán su objetivo, alcance, descentralización de la función e informes a realizar (60').	Exposición de conclusiones de la secretaria de la contraloría (30').
Órganos que ejercen la auditoría gubernamental en el ámbito municipal, Contraloría municipal (30').	Mediante consulta documental y en línea, establecerán su objetivo, alcance e informes a realizar (50').	Exposición de conclusiones de la contraloría municipal (20').
Primer parcial (120'). Revisión (120').	Lectura de artículo (10').	Reporte de lectura (10').
(6 Hrs. 30 min.)	(6 Hrs.)	(1 Hr. 30 min.)
Escenarios y recursos para el aprendizaje (uso del alumno)		
Escenarios	Recursos	
Aula de clase, Secretaría de la Contraloría, Contraloría municipal.	Computadora, internet, Presupuesto municipal, Programas operativos anuales, Informes de Gobierno, INEGI, bibliografía.	



Unidad 4. Modelo de metodología para el ejercicio de la auditoría gubernamental

Objetivo: Aplicar técnicas de revisión de recursos públicos, con apego a la normatividad en materia de auditoría gubernamental, implementando criterios de eficiencia y eficacia.

Contenidos:

- 4.1 Modelo de metodología para el ejercicio de la auditoría
- 4.2 Técnicas y procedimientos de auditoría

Métodos, estrategias y recursos educativos

Métodos:

Hipotético deductivo, fáctico deductivo.

Estrategias:

Exposición del Docente o Clase magistral, método de caso, exposiciones alternadas, aprendizaje colaborativo, reporte, aprendizaje in situ.

Recursos:

Pizarrón, cañón, computadora, SEDUCA, artículo, internet, presentaciones.

Actividades de enseñanza y de aprendizaje

Inicio	Desarrollo	Cierre
<p>Modelo de metodología para el ejercicio de la auditoría: exposición del docente del objetivo de la auditoría, estudio general y análisis de la función a auditar (30').</p>	<p>Mediante consulta en línea, documental, por Ipomex, solicitud de información por Saimex y previa entrevista con personal del área responsable, obtendrán información de una auditoría realizada a un servicio público y revisarán cómo se aplicaron las etapas de la metodología expuestas (60').</p>	<p>Elaboración de reporte de conclusiones del caso de estudio en equipo (30').</p>
<p>Modelo de metodología para el ejercicio de la auditoría: exposición del docente de la verificación de la información, evaluación e informe (30').</p>	<p>Mediante consulta en línea, documental, por Ipomex, solicitud de información por Saimex y previa entrevista con personal del área responsable, obtendrán información de una auditoría realizada a un servicio público y revisarán cómo se aplicaron las etapas de la metodología expuestas (60').</p>	<p>Elaboración de reporte de conclusiones del caso de estudio en equipo (30').</p>



<p>Técnicas y procedimientos de auditoría: exposición del docente del análisis, inspección e investigación (30').</p>	<p>Mediante consulta en línea, documental, por Ipomex, solicitud de información por Saimex y previa entrevista con personal del área responsable, obtendrán información de una auditoría realizada a un servicio público y revisarán cómo se aplicaron las técnicas de la metodología expuestas (60').</p>	<p>Elaboración de reporte de conclusiones del caso de estudio en equipo (30').</p>
<p>Técnicas y procedimientos de auditoría: exposición del docente de la observación, cálculo y confirmación (30').</p>	<p>Mediante consulta en línea, documental, por Ipomex, solicitud de información por Saimex y previa entrevista con personal del área responsable, obtendrán información de una auditoría realizada a un servicio público y revisarán cómo se aplicaron las técnicas de la metodología expuestas (60').</p>	<p>Elaboración de reporte de conclusiones del caso de estudio en equipo (30').</p>
<p>Técnicas y procedimientos de auditoría: exposición del docente de la declaración, certificación y compulsas (30').</p>	<p>Mediante consulta en línea, documental, por Ipomex, solicitud de información por Saimex y previa entrevista con personal del área responsable, obtendrán información de una auditoría realizada a un servicio público y revisarán cómo se aplicaron las técnicas de la metodología expuestas (50'). Lectura de artículo (10').</p>	<p>Elaboración de reporte de conclusiones del caso de estudio en equipo (20'). Reporte de lectura (10').</p>
(2 Hrs. 30 min.)	(5 Hrs.)	(2 Hr. 30 min.)
Escenarios y recursos para el aprendizaje (uso del alumno)		
Escenarios	Recursos	
<p>Aula de clase, servicio público municipal, área responsable del servicio público, Secretaría de la Contraloría, Contraloría</p>	<p>Computadora, Ipomex, Saimex, técnicas de recopilación de información, internet, Presupuesto municipal, Programas</p>	



municipal.	operativos anuales, Informes de Gobierno, INEGI, bibliografía.
------------	--

Unidad 5. Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos		
Objetivo: Analizar las responsabilidades en el manejo de los recursos públicos, mediante la revisión de las obligaciones de los ocupantes de los cargos de gobierno, reconociendo sus implicaciones para conducirse con apego a derecho.		
Contenidos: 5.1 Disposiciones generales 5.2 Responsabilidades administrativas 5.3 Sanciones disciplinarias		
Métodos, estrategias y recursos educativos		
Métodos: Hipotético deductivo, fáctico deductivo. Estrategias: Exposición del Docente o Clase magistral, método de caso, exposiciones alternadas, aprendizaje colaborativo, reporte, aprendizaje in situ. Recursos: Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos, Pizarrón, cañón, computadora, SEDUCA, artículo, internet, presentaciones.		
Actividades de enseñanza y de aprendizaje		
Inicio	Desarrollo	Cierre
Disposiciones generales: exposición del docente de los artículos 1, 2 y 41 de la ley (30'). Responsabilidades administrativas: exposición del docente del artículo 42, fracciones I a X (30').	Mediante consulta en línea, documental, por Ipomex, solicitud de información por Saimex y previa entrevista con personal del área responsable, obtendrán información de una auditoría realizada a un servicio público y revisarán cómo se aplicaron las disposiciones de la ley expuestas (60'). Mediante consulta en línea, documental por Ipomex, solicitud de información por Saimex y previa entrevista con personal del área responsable, obtendrán	Elaboración de cuadro sinóptico en equipo sobre una auditoría realizada a un servicio público y reportar como se aplicó la ley de responsabilidades de los servidores públicos (140').



<p>Responsabilidades administrativas: exposición del docente del artículo 42, fracciones XI a XX (30').</p> <p>Responsabilidades administrativas: exposición del docente del artículo 42, fracciones XXI a XXXII (30').</p> <p>Sanciones disciplinarias: exposición del docente de los artículos 43, 44, 49, 51, 58 y 71 de la ley (30').</p>	<p>información de una auditoría realizada a un servicio público y revisarán cómo se aplicaron las disposiciones de la ley expuestas (60').</p> <p>Mediante consulta en línea, documental, por Ipomex, solicitud de información por Saimex y previa entrevista con personal del área responsable, obtendrán información de una auditoría realizada a un servicio público y revisarán cómo se aplicaron las disposiciones de la ley expuestas (60').</p> <p>Mediante consulta en línea, documental, por Ipomex, solicitud de información por Saimex y previa entrevista con personal del área responsable, obtendrán información de una auditoría realizada a un servicio público y revisarán cómo se aplicaron las disposiciones de la ley expuestas (60').</p> <p>Mediante consulta en línea, documental, por Ipomex, solicitud de información por Saimex y previa entrevista con personal del área responsable, obtendrán información de una auditoría realizada a un servicio público y revisarán cómo se aplicaron las disposiciones de la ley expuestas (50').</p> <p>Lectura de artículo (10').</p>	<p>Reporte de lectura (10').</p>
<p>(2 Hrs. 30 min.)</p>	<p>(5 Hrs.)</p>	<p>(2 Hrs. 30 min.)</p>



Escenarios y recursos para el aprendizaje (uso del alumno)	
Escenarios	Recursos
Aula de clase, servicio público municipal, área responsable del servicio público, Secretaría de la Contraloría, Contraloría municipal.	Computadora, Ipomex, Saimex, técnicas de recopilación de información, internet, Presupuesto municipal, Programas operativos anuales, Informes de Gobierno, INEGI, bibliografía.

Unidad 6. Modelo de auditoría en Administración Urbana de los Servicios Públicos		
Objetivo: Desarrollar el modelo de auditoría gubernamental en los servicios públicos, simulando una auditoría, practicando las pruebas y procedimientos.		
Contenidos: 6.1 Modelo de auditoría gubernamental en los servicios públicos		
Métodos, estrategias y recursos educativos		
Métodos: Hipotético deductivo, fáctico deductivo. Estrategias: Exposición del Docente o Clase magistral, método de caso, exposiciones alternadas, aprendizaje colaborativo, reporte, aprendizaje in situ. Recursos: Pizarrón, cañón, computadora, SEDUCA, artículo, internet, presentaciones.		
Actividades de enseñanza y de aprendizaje		
Inicio	Desarrollo	Cierre
Modelo de auditoría gubernamental en los servicios públicos: exposición del docente del estudio general (30').	Mediante consulta en línea, documental, por Ipomex, solicitud de información por Saimex y previa entrevista con personal del área responsable, obtendrán información del presupuesto aplicado a un servicio público y simularán llevar a cabo el estudio general (60').	Exposición de la simulación del estudio general (30').
Modelo de auditoría gubernamental en los servicios públicos: exposición del docente de la ejecución de la auditoría	Mediante consulta en línea, documental, por Ipomex, solicitud de información por Saimex y previa entrevista con personal del área	Exposición de la simulación de la ejecución de la auditoría (30').



<p>(30').</p> <p>Modelo de auditoría gubernamental en los servicios públicos: exposición del docente la determinación de resultados (30').</p> <p>Modelo de auditoría gubernamental en los servicios públicos: exposición del docente la elaboración del informe de resultados (30').</p> <p>Segundo parcial (120'). Revisión (120').</p>	<p>responsable, obtendrán información de una auditoría realizada a un servicio público y simularán llevar a cabo la ejecución de la auditoría (60').</p> <p>Mediante consulta en línea, documental, por Ipomex, solicitud de información por Saimex y previa entrevista con personal del área responsable, obtendrán información de una auditoría realizada a un servicio público y simularán llevar a cabo la determinación de resultados (60').</p> <p>Mediante consulta en línea, documental, por Ipomex, solicitud de información por Saimex y previa entrevista con personal del área responsable, obtendrán información de una auditoría realizada a un servicio público y simularán llevar a cabo la elaboración del informe de resultados (50').</p> <p>Lectura de artículo (10').</p>	<p>Exposición de la simulación de la determinación de resultados (30').</p> <p>Exposición de la simulación de la elaboración del informe de resultados (20'). Reporte de lectura (10').</p>
(4 Hrs.)	(4 Hrs.)	(2 Hrs.)
Escenarios y recursos para el aprendizaje (uso del alumno)		
Escenarios	Recursos	
<p>Aula de clase, servicio público municipal, área responsable del servicio público, Secretaría de la Contraloría, Contraloría municipal.</p>	<p>Computadora, Ipomex, Saimex, técnicas de recopilación de información, internet, Presupuesto municipal, Programas operativos anuales, Informes de Gobierno, INEGI, bibliografía.</p>	



VII. Acervo bibliográfico

Básico:

Santillana, J. *Conoce las auditorías*, ECASA.

Santillana, J. *Contabilidad y Auditoría Gubernamental*, ECAFSA.

Secretaría de la Función Pública, *Manual General de Auditoría Gubernamental*.

Complementario:

Frola, P. y Velásquez, J (2011). *Estrategias didácticas por competencias*.

Recuperado el 10-11-2015 de <http://es.slideshare.net/pulquero/estrategias-didcticas-por-competencias?related=4>

Pimienta, J. (2007). *Metodología Constructivista Guía para la planeación docente*.

Recuperado el 10-11-2015 de <http://es.slideshare.net/profelugo/pimienta-julio-metodologia-constructivista-guia-para-la-planeacion-docente-2-ed?related=2>

www.inafed.gob.mx, sistema de información municipal, calculadora de participaciones federales para municipios, reglas de operación para programas federales en los municipios.

Inegi.org.mx, censo nacional de gobiernos municipales y delegacionales, servicios en los municipios.



VIII. Mapa curricular

PERIODO 1	PERIODO 2	PERIODO 3	PERIODO 4	PERIODO 5	PERIODO 6	PERIODO 7	PERIODO 8	PERIODO 9	PERIODO 10
Ciudad y Dinámica Urbana 2 2 4 6	Urbanización en México 2 2 4 6						Investigación Urbana 2 2 4 6	Proyecto Integral I 0 9 9 9	Proyecto Integral II 0 9 9 9
Suelo Urbano 2 2 4 6	Vivienda 2 2 4 6	Vialidad y Transporte 2 2 4 6	Equipamiento Urbano 2 2 4 6	Protección Civil 2 2 4 6	Liderazgo y Negociación 2 2 4 6	Integrativa Profesional* - - - 8	Gestión para Tratamiento de Residuos Sólidos 0 6 6 6	Imagen Urbana 0 6 6 6	
Proyectos de Diseño Urbano 0 6 6 6	Proyectos de Ordenamiento Territorial 0 6 6 6	Proyectos de Metropolitización 0 6 6 6	Proyectos y Procesos de Planeación 0 6 6 6	Proyectos de Desarrollo Industrial 0 6 6 6	Proyectos de Sostenibilidad Urbana 0 6 6 6	Proyectos y Diseño de Nuevas Ciudades 0 6 6 6	Proyectos de Planeación y Gestión del Espacio Urbano I 0 6 6 6	Proyectos de Planeación y Gestión del Espacio Urbano II 0 6 6 6	
	Agua 2 2 4 6	Drenaje y Saneamiento 2 2 4 6	Electrificación y Alumbrado Público 2 2 4 6	Temas Selectos de Diseño 0 4 4 4	Temas Selectos APOU 1 0 4 4 4	Temas Selectos APOU 2 0 4 4 4	Temas Selectos Multidisciplinarios 0 4 4 4	Temas Selectos APOU 3 0 4 4 4	
Representación Gráfica por Computadora 0 6 6 6	Digitalización de Planos Urbanos 0 6 6 6	Representación Gráfica 0 6 6 6	Sistemas de Información Geográfica I 0 6 6 6	Sistemas de Información Geográfica II 0 6 6 6	Derecho Procesal Administrativo 4 0 4 8	Política Fiscal y Catastral 2 2 4 6	Ética Profesional 2 2 4 6		
Derecho Urbano 4 0 4 8	Legislación de los Asentamientos Humanos 4 0 4 8	Legislación de la Obra Pública Federal 4 0 4 8	Legislación de la Obra Pública Estatal y Municipal 4 0 4 8	Administración de Obra 0 4 4 4	Principios de Construcción en Edificación 0 6 6 6	Principios de Construcción en Obras de Urbanización 0 6 6 6	Proyectos de Inversión Inmobiliaria 0 6 6 6	Evaluación de Proyectos 0 6 6 6	
Administración 0 4 4 4	Administración Urbana Operativa 0 4 4 4	Auditoría en Administración Urbana Operativa 0 4 4 4	Administración de los Servicios Públicos 0 4 4 4	Auditoría de la Administración Urbana de los Servicios Públicos 0 4 4 4	Administración Urbana de la Obra Pública 0 4 4 4	Auditoría en Administración Urbana de la Obra Pública 0 4 4 4	Reingeniería Administrativa 2 2 4 6	Gestión Financiera de Proyectos 0 4 4 4	
Estadística Inferencial 2 2 4 6	Contabilidad 2 2 4 6	Matemáticas Financieras 0 4 4 4	Finanzas 0 6 6 6	Participación Ciudadana 0 4 4 4	Sociología Urbana 4 0 4 8	Desarrollo Social 0 4 4 4			
		Inglés 5 2 2 4 6	Inglés 6 2 2 4 6	Inglés 7 2 2 4 6	Inglés 8 2 2 4 6	Concesión de los Servicios Públicos 2 2 4 6	Economía Urbana I 2 2 4 6	Economía Urbana II 0 6 6 6	

Práctica Profesional*
30

HT 10 HP 22 TH 32 CR 42	HT 12 HP 24 TH 36 CR 48	HT 10 HP 26 TH 36 CR 46	HT 10 HP 28 TH 38 CR 48	HT 4 HP 32 TH 36 CR 40	HT 12 HP 24 TH 36 CR 48	HT 6 HP 30 TH 36 CR 44	HT 8 HP 30 TH 38 CR 46	HT 0 HP 41 TH 41 CR 41	HT 0 HP 9 TH 9 CR 39
----------------------------------	----------------------------------	----------------------------------	----------------------------------	---------------------------------	----------------------------------	---------------------------------	---------------------------------	---------------------------------	-------------------------------

SIMBOLOGÍA

Unidad de aprendizaje	HT: Horas Teóricas
	HP: Horas Prácticas
	TH: Total de Horas
	CR: Créditos

12 Líneas de seriación →
Créditos a cursar por periodo escolar: mínimo 22 y máximo 55.
* Actividad académica

■	Obligatorio Núcleo Básico
□	Obligatorio Núcleo Sustantivo
▨	Obligatorio Núcleo Integral
▩	Opcional Núcleo Integral

PARAMETROS DEL PLAN DE ESTUDIOS

Núcleo Básico cursar y acreditar 19 UA	30 54 84 114
Núcleo Sustantivo cursar y acreditar 34 UA	34 126 160 194
Núcleo Integral cursar y acreditar 17 UA + 2 Actividades Académicas	6 64 70 ###
Núcleo Integral acreditar UA	0 20 20 20
Total del Núcleo Básico 19 UA para cubrir 114 créditos	
Total del Núcleo Sustantivo 34 UA para cubrir 194 créditos	
Total del Núcleo Integral 17 UA + 2 Actividades Académicas para cubrir 134 créditos	

TOTAL DEL PLAN DE ESTUDIOS

UA Obligatorias	65+2 Actividades Académicas
UA Opcionales	5
UA a Acreditar	70+2 Actividades Académicas
Créditos	442